

**ROYAUME DU MAROC**  
**\*\*\_\*\*\_\*\*\_\*\*\_\*\***  
**OFFICE DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE**  
**ET DE LA PROMOTION DU TRAVAIL**  
**AVIS D'APPEL D'OFFRES OUVERT NATIONAL N° 173/2025**

Le **25 Novembre 2025 à 10 heures**, il sera procédé, dans les bureaux de l'Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion du Travail, sis à : Intersection de la Route BO n° 50 et la R.N.11 (Route Nouaceur Sidi Maârouf) - Casablanca à l'ouverture des plis relatifs à l'appel d'offres ouvert national sur offres de prix n° **173/2025** pour :

**L'acquisition des équipements de l'industrie graphique destinés à l'ISGI MARRAKECH de l'OFPPPT, répartie en lots suivants :**

- \*Lot n°1 : Impression numérique**
- \*Lot n°2 : industrie publicitaire**
- \*Lot n°3 : Equipements 3D**
- \*Lot n°4 : Equipements finition papier**
- \*Lot n°5 : Equipements finition boîte**
- \*Lot n°6 : Equipements informatiques**

Le dossier d'appel d'offres doit être téléchargé à partir du portail des marchés publics accessible à l'adresse [www.marchéspublics.gov.ma](http://www.marchéspublics.gov.ma).

L'estimation du coût des prestations établies par le maître d'ouvrage est fixée comme suit :

- **Lot N°1 : sept cent cinquante-six mille dirhams (756 000,00) DH.**
- **Lot N°2 : sept cent huit mille dirhams (708 000,00 DH)**
- **Lot N°3 : cent trente-huit mille dirhams (138 000,00) DH.**
- **Lot N°4 : six cent soixante mille dirhams (660 000,00) DH.**
- **Lot N°5 : six cent quatre-vingt-seize mille dirhams (696 000,00) DH.**
- **Lot N°6 : cent vingt-huit mille quarante dirhams (128 040,00) DH.**

La caution provisoire est fixée comme suit :

- **Lot N°1 : onze mille cinq cents dirhams (11 500,00) DH.**
- **Lot N°2 : onze mille dirhams (11 000,00 DH)**
- **Lot N°3 : deux mille cinq cents dirhams (2 500,00) DH.**
- **Lot N°4 : dix mille dirhams (10 000,00) DH.**
- **Lot N°5 : onze mille dirhams (11 000,00) DH.**
- **Lot N°6 : deux mille dirhams (2 000,00) DH.**

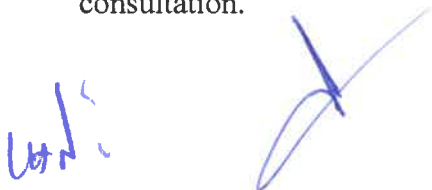
Le contenu, la présentation ainsi que le dépôt des dossiers des concurrents doivent être conformes aux dispositions des articles 30 à 34 du décret relatif aux marchés publics.



Les concurrents doivent déposer leurs dossiers par voie électronique dans le portail des marchés publics accessible à l'adresse [www.marchespublics.gov.ma](http://www.marchespublics.gov.ma)

Les Prospectus, notices ou autre documents exigés par le dossier d'appel d'offres doivent être déposés au **Service des Marchés à la Direction de l'Approvisionnement et de la Logistique, sis Intersection de la Route BO n° 50 et la R.N.11 (Route Nouaceur Sidi Maârouf) Casablanca**, au plus tard **le 24 Novembre 2025 à 16 heures**, ou remis séance tenante au président de la Commission d'ouverture des plis.

Les pièces justificatives à fournir sont celles prévues par l'article n°\_5 du règlement de consultation.



المملكة المغربية  
مكتب التكوين المهني وإنعاش الشغل  
إعلان عن طلب عروض أثمان مفتوح دولي  
رقم 2025/173

في يوم 25 نونبر 2025 على الساعة العاشرة صباحا، سيتم في مكتب الإدارة العامة لمكتب التكوين المهني وإنعاش الشغل الكائن بملتقى طريق BO. 50 والطريق الوطنية رقم 11 (طريق النواصر – سيدي معروف) - الدار البيضاء، فتح الأظرفة المتعلقة بطلب عروض الأثمان المفتوح دولي رقم 2025/173، لأجل:

اقتناء معدات صناعة الجرافيك لمعهد ISGI مراكز التابع لمكتب التكوين المهني وإنعاش الشغل، مقسمة إلى الدفعات التالية:

- \*الدفعة 1: الطباعة الرقمية
- \*الدفعة 2: صناعة الإعلان
- \*الدفعة 3: معدات الطباعة ثلاثية الأبعاد
- \*الدفعة 4: معدات تشطيب الورق
- \*الدفعة 5: معدات تشطيب الصناديق
- \*الدفعة 6: معدات تكنولوجيا المعلومات

يوجب سحب ملف طلب العروض إلكترونيا من بوابة صفقات الدولة من العنوان الإلكتروني [www.marchespublics.gov.ma](http://www.marchespublics.gov.ma) تبلغ الكلفة التقديرية للأعمال المحددة من طرف صاحب المشروع:

- الحصة 1: سبعمائة وستة وخمسون ألف درهم (756 000,00) مع احتساب جميع الرسوم
- الحصة 2: سبعمائة وثمانية آلاف درهم (708 000,00) مع احتساب جميع الرسوم
- الحصة 3: مائة وثمانية وثلاثون ألف درهم (138 000,00) مع احتساب جميع الرسوم
- الحصة 4: ستمائة وستون ألف درهم (660 000,00) مع احتساب جميع الرسوم
- الحصة 5: ستمائة وستة وتسعين ألف درهم (696 000,00) مع احتساب جميع الرسوم
- الحصة 6: مائة وثمانية وعشرون ألفا وأربعون درهم (128 040,00) مع احتساب جميع الرسوم

تبلغ الضمانة المؤقتة:

- الحصة 1: أحد عشر ألفا وخمسمائة درهم (11 500,00)
- الحصة 2: أحد عشر ألف درهم (11 000,00)
- الحصة 3: ألفين وخمسمائة درهم (2 500,00)
- الحصة 4: عشرة آلاف درهم (10 000,00)
- الحصة 5: أحد عشر ألف درهم (11 000,00)
- الحصة 6: ألفين درهم (2 000,00)

يجب أن يكون كل من محتوى وتقديم ملفات المتنافسين مطابقين لمقتضيات البنود من 30 إلى 34 من المرسوم المنظم للصفقات العمومية.

ويجب على المتنافسين أن يرسلوا أظرفتهم إلكترونيا في بوابة الصفقات العمومية من العنوان الإلكتروني [www.marchespublics.gov.ma](http://www.marchespublics.gov.ma)

إن النشرات التمهيدية، الإشعارات أو وثائق أخرى التي يستوجبها ملف طلب العروض يجب إيداعها بمصلحة الصفقات ب مديرية التكوين واللوجستيك الكائنة بملتقى طريق BO. 50 والطريق الوطنية رقم 11 (طريق النواصر – سيدي معروف) - الدار البيضاء، وذلك كحد أقصاه يوم 24 نونبر 2025 على الساعة الرابعة بعد الزوال، إما تسليمها مباشرة لرئيس لجنة فتح الأظرفة عند بداية الجلسة الفورية.

إن الوثائق المثبتة الواجب الإدلاء بها هي تلك المقررة في المادة 5 من نظام الإستشارة

المكتب



مكتب التكوين المهني وإنعاش الشغل  
Office de la Formation Professionnelle  
et de la Promotion du Travail

**Dossier d'Appel  
D'offres  
Ouvert national  
sur offres de prix**

**N° 173/ 2025**

**Financement : Projets OFPPT Hors Coopération**

**Acquisition des équipements de l'Industrie Graphique destinés à l'ISGI MARRAKECH de  
l'OFPPT, répartie en lots suivants :**

- Lot n°1 : impression numérique
- Lot n°2 : Industrie publicitaire
- Lot n°3 : Equipements 3D
- Lot n°4 : Equipement finition papier
- Lot n°5 : Equipements finition boîte
- Lot n°6 : Equipements informatiques



## SOMMAIRE

---

ARTICLE 1	: OBJET DU REGLEMENT DE LA CONSULTATION.
ARTICLE 2	: MAITRE D'OUVRAGE
ARTICLE 3	: REPARTITION EN LOTS
ARTICLE 4	: CONDITIONS REQUISES DES CONCURRENTS.
ARTICLE 5	: JUSTIFICATION DES CAPACITES ET DES QUALITES DES CONCURRENTS.
ARTICLE 6	: PROSPECTUS, NOTICES OU AUTRES DOCUMENTS TECHNIQUES.
ARTICLE 7	: CONTENU DES DOSSIERS DES CONCURRENTS
ARTICLE 8	: COMPOSITION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES
ARTICLE 9	: DEMANDE D'ECLAIRCISSEMENT OU DE RENSEIGNEMENT ET INFORMATION DES CONCURRENTS
ARTICLE 10	: MODIFICATION DANS LE DOSSIER D'APPEL D'OFFRES.
ARTICLE 11	: DEPOT ET PRESENTATION DES DOSSIERS DES CONCURRENTS.
ARTICLE 12	: RETRAIT DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES.
ARTICLE 13	: DEPOT DES PLIS DES CONCURRENTS.
ARTICLE 14	: LANGUE.
ARTICLE 15	: MONNAIE DE L'OFFRE.
ARTICLE 16	: DEPENSES ENCOURUES DU FAIT DE L'APPEL D'OFFRES.
ARTICLE 17	: EVALUATION DES OFFRES DES CONCURRENTS.
ARTICLE 18	: RESULTAT DE L'APPEL D'OFFRES



**Article n°1 : Objet du règlement de la consultation**

Le présent règlement de consultation concerne l'appel d'offres ouvert sur offres de prix ayant pour objet **Acquisition des équipements de l'Industrie Graphique destinés à l'ISGI MARRAKECH de l'OFPPT, répartie en lots suivants :**

- **Lot n°1 : impression numérique**
- **Lot n°2 : Industrie publicitaire**
- **Lot n°3 : Equipements 3D**
- **Lot n°4 : Equipement finition papier**
- **Lot n°5 : Equipements finition boîte**
- **Lot n°6 : Equipements informatiques**

Il est établi en vertu des dispositions de l'article n°21, du décret n°2-22-431 du 15 chaabane 1444 (8 mars 2023) relatif aux marchés publics.

Les prescriptions du présent règlement ne peuvent en aucune manière déroger ou modifier les conditions et les formes prévues par décret n°2-22-431 précité. Toute disposition contraire au décret précité est nulle et non avenue. Seules sont valables les précisions et prescriptions conformes aux dispositions de l'article n°21 susmentionné et des autres articles du décret précité

**Article n°2 : Maître d'ouvrage**

Le maître d'ouvrages du marché qui sera passé suite au présent appel d'offres est : **l'Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion du Travail (OFPPT).**

**Article n° 3 : Répartition en lots**

Le marché issu du présent appel d'offres est alloti.

Dans le cas où plusieurs lots sont attribués à un même concurrent, il est passé autant de marchés que de lots.

Pour l'attribution des lots, le maître d'ouvrage procède à l'ouverture, à l'examen des offres de chaque lot et à l'attribution des lots, lot par lot, dans l'ordre de leur énumération dans le dossier d'appel d'offres.

**Article n°4 : Conditions requises des concurrents**

Conformément aux dispositions de l'article 27 du décret n°2-22-431 précité :

Peuvent valablement participer et être attributaire(s) de(s) marché(s) afférent(s) au présent appel d'offres, les personnes physiques ou morales, qui :

- a) Justifient des capacités juridiques, techniques et financières requises ;
- b) Sont en situation fiscale régulière, pour avoir souscrit leurs déclarations et réglé les sommes exigibles dûment définitives ou, à défaut de règlement, constitué des garanties jugées suffisantes par le comptable chargé du recouvrement, et ce conformément à la législation en vigueur en matière de recouvrement des créances publics ;
- c) Sont affiliées à la Caisse Nationale de Sécurité Sociale ou à un régime particulier de prévoyance sociale, et souscrivent de manière régulière leurs déclarations de salaires et sont en situation régulière auprès de ces organismes.
- d) Exercent l'une des activités en rapport avec l'objet du marché.

Ne sont pas admises à participer aux appels d'offres :

- Les personnes en liquidation judiciaire ;
- Les personnes en redressement judiciaire, sauf autorisation spéciale délivrée par l'autorité judiciaire compétente ;



- Les personnes ayant fait l'objet d'une exclusion temporaire ou définitive prises conformément aux dispositions de l'article 152 du décret n°2-22-431 précité ;
- Les personnes qui représentent plus d'un concurrent dans un même lot ;
- Les prestataires de services ayant contribué à la préparation du dossier de l'appel d'offres concerné ;
- Les titulaires dont les marchés ont fait l'objet de résiliation pour une faute qui leur incombe au titre des marchés d'achèvement y afférents.

#### Article n°5 : Justification des capacités et des qualités des concurrents

Chaque concurrent est tenu de présenter un dossier administratif, un dossier technique, une offre technique et une offre financière. Chaque dossier peut être accompagné d'un état des pièces qui le constituent.

#### **A- Le dossier administratif comprend :**

##### **1. Pour chaque concurrent, au moment de la présentation des offres :**

- a) La ou les pièces justifiant les pouvoirs conférés à la personne agissant au nom du concurrent. Ces pièces varient selon la forme juridique du concurrent :
  - ✓ S'il s'agit d'un auto-entrepreneur ou d'une personne physique agissant pour son propre compte, aucune pièce n'est exigée ;
  - ✓ S'il s'agit d'un représentant du concurrent, celui-ci doit présenter, selon le cas :
    - \* une copie certifiée conforme de la procuration légalisée, lorsqu'il agit au nom d'une personne physique ;
    - \* un extrait des statuts de la société et/ou copie certifiée conforme à l'original du procès-verbal de l'organe compétent lui conférant le pouvoir d'agir au nom de cette société ;
    - \* l'acte par lequel la personne habilitée délègue son pouvoir à une tierce personne, le cas échéant.
  - ✓ S'il s'agit d'une coopérative ou d'une union de coopératives, la ou les pièces justifiant les pouvoirs conférés à la personne agissant au nom de la coopérative ou de l'union de coopératives.
- b) Déclaration sur l'honneur (annexe 2 ci-jointe),
- c) Le cautionnement provisoire ou l'attestation de la caution personnelle et solidaire constituée par voie électronique selon les conditions du portail des marchés.

NB : En cas de groupement, le cautionnement provisoire doit être constitué conformément aux dispositions du § C de l'article n°150 du décret n°2-22-431 précité. Le cautionnement provisoire peut être souscrit sous l'une des formes suivantes :

- 1) Au nom collectif du groupement ;
- 2) Par un ou plusieurs membres du groupement pour la totalité du cautionnement ;
- 3) En partie par chaque membre du groupement de telle sorte que le montant du cautionnement soit souscrit en totalité.

Dans les cas prévus aux 1) et 2) ci-dessus, le récépissé du cautionnement provisoire ou l'attestation de la caution personnelle et solidaire en tenant lieu doivent préciser qu'ils sont délivrés dans le cadre d'un groupement.

#### **Pour les groupements, il y a lieu de produire :**

+ La convention constitutive du groupement ou sa copie certifiée conforme à l'original prévue à l'article 150 du décret n°\_2-22-431 précité. Cette dernière doit indiquer, notamment, l'objet de la convention, la nature du groupement, le mandataire, la durée de la convention, le ou les comptes bancaires, et, le cas échéant, la répartition des prestations.

##### **2. Pour le concurrent auquel il est envisagé d'attribuer le marché, dans les conditions fixées à l'article 43 du décret n°\_2-22-431 précité :**





- a) une attestation ou sa copie certifiée conforme à l'original délivrée depuis moins d'un an par le percepteur du lieu d'imposition certifiant que le concurrent est en situation fiscale régulière ou à défaut de paiement qu'il a constitué les garanties jugées suffisantes par le comptable chargé du recouvrement, et ce conformément à la législation en vigueur en matière de recouvrement des créances publiques. Cette attestation doit mentionner l'activité au titre de laquelle le concurrent est imposé ;
- b) une attestation ou sa copie certifiée conforme à l'original délivrée depuis moins d'un an par la Caisse nationale de sécurité sociale ou par tout autre organisme de prévoyance sociale certifiant que le concurrent est en situation régulière envers l'organisme concerné
- c) une copie du certificat d'immatriculation au registre de commerce (modèle 9) pour les personnes assujetties à l'obligation d'immatriculation au registre de commerce en vertu de la législation en vigueur ;

La date de production, au maître d'ouvrage, des pièces prévues aux a) et b) ci-dessus sert de base pour l'appréciation de leur validité.

**B - Le dossier technique comprend :** une note indiquant les moyens humains et techniques du concurrent et mentionnant, le cas échéant, le lieu, la date, la nature et l'importance des prestations qu'il a exécutées ou à l'exécution desquelles il a participé, avec précision de la qualité de sa participation ;

**C – L'offre technique comprend :**

La présentation de l'offre technique pour les items 1 & 4 du lot n°6 respecte les dispositions de l'article 31 du décret, elle porte notamment sur :

- Service après-vente : Le concurrent est tenu de présenter la ou les attestations relatives la prise en charge du service après-vente pour les items 1 & 4 du lot n°6 . Ces attestations doivent être délivrés par les éditeurs/constructeurs ou leurs représentants régional ou local.
- Garanties offertes au titre de la prestation : Le soumissionnaire doit être agréé à la revente des produits proposés dans son offre. A ce titre, il est tenu de présenter la ou les attestations délivrées par les éditeurs/constructeurs ou leurs représentants régional ou local afférentes à l'agrément de vente des produits proposés dans son offre ;

**D – L'offre financière comprend :**

1. L'acte d'engagement par lequel le concurrent s'engage à réaliser les prestations objet du marché conformément aux conditions prévues aux cahiers des charges et moyennant un prix qu'il propose. Il est établi en un seul exemplaire.  
Cet acte d'engagement, signé par le concurrent ou son représentant dûment habilité doit comporter l'ensemble des indications requises y compris le relevé d'identité bancaire (RIB).  
Le montant total de l'acte d'engagement doit être libellé en chiffres et en toutes lettres, en tenant compte du rabais éventuel.  
Lorsque l'acte d'engagement est souscrit par un groupement tel qu'il est défini à n°150 du décret n° 2-22-431 précité, il doit être signé soit par chacun des membres du groupement, soit seulement par le mandataire.
2. Le bordereau des prix - détail estimatif figurant dans le dossier d'appel d'offres. Les prix unitaires du bordereau des prix- détail estimatif doivent être libellés en chiffres.  
Les montants totaux du bordereau des prix-détail estimatif doivent être libellés en chiffres.  
En cas de discordance entre le montant total de l'acte d'engagement et celui bordereau des prix-détail estimatif, le montant de ces derniers documents prévaut pour établir le montant réel de l'acte d'engagement.

#### **ARTICLES N°6 : PROSPECTUS, NOTICES OU AUTRES DOCUMENTS TECHNIQUES**

Les concurrents sont tenus de :

Présenter les prospectus, notices ou autres documents techniques pour l'ensemble des articles objet du présent



appel d'offres.

- Renseigner les articles conformément au canevas en annexe du cahier des prescriptions spéciales et ce en faisant ressortir les caractéristiques des articles proposées par le concurrent, leurs marques et leurs références.

L'ensemble de ces documents sont mis dans un pli distinct déposé au plus tard le jour ouvrable précédant la date d'ouverture des plis contre délivrance par le maître d'ouvrage d'un accusé de réception ou remis, séance tenante, au président de la commission d'appel d'offres. Ce pli doit être fermé et porter de façon apparente la mention « prospectus, notices ou autres documents techniques ».

L'ensemble des documents précités doivent être cachetés sur toutes les pages et portant le numéro de l'appel d'offres et de l'item correspondant. En cas de groupement ces documents sont à signer par l'ensemble des membres du groupement, soit seulement par le mandataire.

Les prospectus, notices ou autres documents techniques déposés ou reçus peuvent être retirés au plus tard le jour et avant l'heure fixés pour la séance d'ouverture des plis. Le retrait des prospectus, notices ou autres documents techniques fait l'objet d'une demande écrite et signée par le concurrent ou son représentant dûment habilité.

Les concurrents ayant retiré leurs prospectus, notices ou autres documents techniques peuvent présenter de nouveaux prospectus, notices ou autres documents techniques dans les conditions prévues ci-dessus.

**NB :** les prospectus, notices ou autres documents ne sont pas déposés par voie électronique (n'étant pas pris en charge via le portail des marchés publics).

#### **Article n° 7 : Contenu des dossiers des concurrents**

Conformément aux dispositions de l'article 30 du décret n° 2-22-431 précité, les dossiers présentés par les concurrents doivent comporter outre le cahier des prescriptions spéciales et le règlement de consultation paraphés et signés :

- Un dossier administratif ;
- Un dossier technique ;
- Une offre technique ;
- Une offre financière ;
- Les prospectus, notices et autres documents techniques.



#### **Article n°8 : Composition du dossier d'appel d'offres.**

Conformément aux dispositions de l'article 22 du décret n°2-22-431 précité, le dossier d'appel d'offres comprend :

- a) Une copie de l'avis d'appel d'offres ouvert ;
- b) Un exemplaire du cahier des prescriptions spéciales ;
- c) Le modèle de l'acte d'engagement (annexe1);
- d) Le modèle du bordereau des prix détail estimatif ;
- e) Le modèle de la déclaration sur l'honneur (annexe 2) ;
- f) Le présent règlement de consultation.

#### **Article n°9 : Demande d'éclaircissement ou de renseignement et information des concurrents.**

Tout concurrent peut demander au maître d'ouvrage, par lettre transmise par tout moyen pouvant donner date certaine, de lui fournir des éclaircissements ou renseignements concernant l'appel d'offres ou les documents y afférents. Cette demande n'est recevable que si elle parvient au maître d'ouvrage au moins sept jours (7 jours) avant la date prévue pour la séance d'ouverture des plis.

Le maître d'ouvrage doit répondre, dans les mêmes formes, à toute demande d'information ou d'éclaircissement reçue, au plus tard trois jours (-3 jours) avant la date prévue pour la séance d'ouverture des plis.

Tout éclaircissement ou renseignement fourni par le maître d'ouvrage à un concurrent à la demande de ce dernier doit être communiqué, le même jour et dans les mêmes formes, aux autres concurrents ayant retiré ou téléchargé le dossier d'appel d'offres et aux membres de la commission d'appel d'offres.

Cet éclaircissement ou renseignement est mis à la disposition de tout concurrent potentiel dans le portail des marchés publics.

#### Article n°10 : Modification dans le dossier d'appel d'offres.

Conformément à l'alinéa 7 du de l'article 22 du décret n°\_2.22.431 précité, le maître d'ouvrage peut introduire, à titre exceptionnel, des modifications dans le dossier d'appel d'offres sans changer l'objet du marché. Dans ce cas, ces modifications sont communiquées à tous les concurrents ayant retiré ou téléchargé ledit dossier, et introduites dans les dossiers mis à la disposition des autres concurrents. Ces modifications peuvent intervenir à tout moment à l'intérieur du délai initial de publicité et au plus tard sept jours avant la date de la séance d'ouverture des plis.

Lorsque les modifications introduites dans le dossier d'appel d'offres nécessitent la publication d'un avis rectificatif, celui-ci est publié conformément aux dispositions du premier alinéa du deuxième paragraphe de l'article 23 du décret n°\_2.22.431 précité.

Les concurrents ayant retiré ou téléchargé le dossier d'appel d'offres doivent être informés des modifications qui y ont été apportées et de la nouvelle date d'ouverture des plis, le cas échéant.

Lorsqu'un concurrent estime que le délai prévu par l'avis de publicité pour la préparation des offres n'est pas suffisant au regard de la complexité des prestations objet du marché, il peut, au cours de la première moitié du délai de publicité, demander au maître d'ouvrage, par lettre transmise par tout moyen pouvant donner date certaine, le report de la date de la séance d'ouverture des plis. Cette lettre doit comporter tous les éléments permettant au maître d'ouvrage d'apprécier la demande de report. Si le maître d'ouvrage reconnaît le bien-fondé de la demande du concurrent dont il est saisi, il procède au report de la date de la séance d'ouverture des plis. Le report, dont la durée est laissée à l'appréciation du maître d'ouvrage, fait l'objet d'un avis rectificatif qui est publié dans les mêmes formes que l'avis d'appel d'offres. Il ne peut être procédé au report de la date de la séance d'ouverture des plis qu'une seule fois, quel que soit le concurrent qui le demande. Le maître d'ouvrage informe de ce report les concurrents ayant retiré ou téléchargé les dossiers d'appel d'offres.

#### Article n°11 : Dépôt et Présentation des dossiers des concurrents.

Conformément aux dispositions de l'article n°135 du décret n°\_2-22-431précité et aux dispositions de l'arrêté du ministre délégué auprès de la ministre de l'économie et des finances chargé du budget n° 1692-23 du 23 juin 2023 relatif à la dématérialisation des procédures, des documents et des pièces relatives aux marchés Publics :

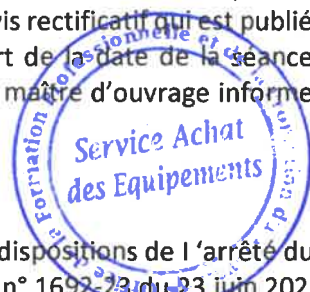
Les dossiers doivent être présentés exclusivement par voie électronique via le portail des marchés publics.

Chacune des pièces, constituant la réponse du concurrent à la consultation, est insérée, individuellement, dans l'enveloppe électronique la concernant.

Le dossier présenté doit contenir trois enveloppes électroniques

- a) la première enveloppe électronique contient, outre les pièces des dossiers administratif et technique prévus à l'article 5 du présent règlement, le cahier des prescriptions spéciales et le règlement de consultation paraphés et signés et portant la mention « lu et accepté » par le concurrent ou son représentant dûment habilité.
- b) la deuxième enveloppe électronique contient l'offre technique prévus à l'article 5 du présent règlement
- c) la troisième enveloppe électronique contient l'offre financière.

NB : il demeure entendu que les prospectus, notices ou autres documents techniques sont mis dans un pli distinct qui n'est pas déposé par voie électronique et à remettre dans les conditions précisées à l'article 6 ci-dessus.



**Article n°12 : Retrait du dossier d'appel d'offres.**

Le dossier d'appel d'offres est mis à la disposition des concurrents dès la première parution de l'avis d'appel d'offres dans l'un des supports de publication prévus à l'article 23 du décret n° 2-22-431 précité et jusqu'à la date limite de remise des offres. Le dossier d'appel d'offres est remis gratuitement aux concurrents.

Le dossier d'appel d'offres peut être téléchargé sur le portail des marchés publics ([www.marchespublics.gov.ma](http://www.marchespublics.gov.ma)).

**Article n°13 : Délai de validité des offres**

Les concurrents restent engagés par leurs offres pendant un délai de soixante jours qui commence à compter de la date de la séance d'ouverture des plis.

Toutefois, lorsque la commission d'appel d'offres considère qu'elle n'est pas en mesure d'effectuer son choix pendant le délai de validité des offres prévu au paragraphe précédent, le maître d'ouvrage saisit les concurrents concernés, avant l'expiration de ce délai, par lettre recommandée avec accusé de réception, en vue de leur demander une prorogation du délai de validité des offres d'une durée supplémentaire qu'il fixe. À cet effet, le maître d'ouvrage fixe aux concurrents concernés une date limite pour faire connaître leurs réponses.

Dans ce cas :

- a) les concurrents ayant donné, dans les mêmes formes, leur accord à la demande de prorogation, avant la date limite de réponse fixée par le maître d'ouvrage, restent engagés pendant le délai supplémentaire convenu ;
  - b) les concurrents qui n'ont pas donné leur accord à la demande de prorogation ou qui n'ont pas répondu dans le délai qui leur est imparti sont libérés de leurs engagements vis-à-vis du maître d'ouvrage et mainlevée leur est donnée de leur cautionnement provisoire, au plus tard quarante-huit heures à compter de la date limite de réponse fixée par le maître d'ouvrage ;
  - c) dans le cas où aucun des concurrents n'a donné son accord à la demande de prorogation ou n'a répondu dans le délai qui lui est imparti, mainlevée lui est donnée de son cautionnement provisoire, au plus tard quarante-huit heures à compter de la date limite de réponse fixée par le maître d'ouvrage.
- Dans ce cas, il est procédé à l'annulation de la procédure

**Article n°14 : Langue.**

L'offre préparée par le concurrent ainsi que toute correspondance et tous documents avec le maître d'ouvrage seront rédigés en Langue arabe ou française.

**Article n°15 : Monnaie de l'offre.**

La monnaie dans laquelle le prix des offres doit être formulé et exprimé en Dirhams.

**Article n°16 : Dépenses encourues du fait de l'appel d'offres**

Le concurrent supporte toutes les dépenses encourues du fait de la préparation et de la présentation de son offre au maître d'ouvrage qui ne pourra, en aucun cas, en être tenu pour responsable, quel que soit le déroulement ou l'issue de la procédure d'appel d'offres.

**Article n°17 : Evaluation des offres des concurrents.**

Les offres des concurrents admissibles sont examinées conformément aux dispositions des articles 39, 40, 42, 43 et 44 du décret n° 2-22-431 précité.




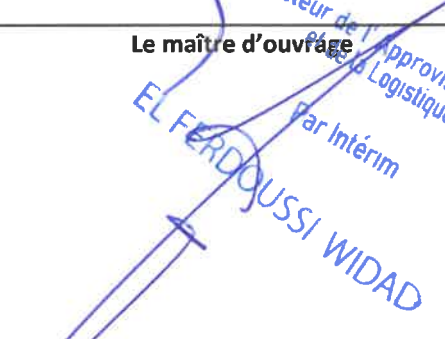


**Article n° 18 : Résultat de l'appel d'offres**

Le maître d'ouvrage informe, par lettre recommandée avec accusé de réception ou par tout autre moyen donnant date certaine, l'attributaire de l'acceptation de son offre dans un délai n'excédant pas le troisième jour suivant la date d'achèvement des travaux de la commission d'appel d'offres.

Dans le même délai, il informe, par lettre recommandée avec accusé de réception, les concurrents éliminés, en leur indiquant les motifs de rejet de leurs offres. Cette lettre est accompagnée des pièces contenues dans leurs dossiers.

Un extrait du procès-verbal est publié sur le portail des marchés publics et affiché dans les locaux de l'organisme dont relève le maître d'ouvrage, dans les vingt-quatre heures suivant la date d'achèvement des travaux de la commission. La durée d'affichage de cet extrait est de quinze jours au moins.

<b>Etabli par :</b>  	<b>Vérifié par le Service des Marchés :</b>  Achraf HAJJA Chef de Service des Marchés
<b>LE SOUMISSIONNAIRE</b> <u>Lu et accepté</u>	<b>Le maître d'ouvrage</b>  EL FERDOUSSI WIDAD Directeur de l'Approvisionnement et de la Logistique Par Intérim

**Annexe 1 : MODELE DE L'ACTE D'ENGAGEMENT**

\*\*\*\*\*

**ACTE D'ENGAGEMENT****A -Partie réservée à l'Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion du Travail**

Appel d'offres ouvert sur offres des prix n°..... du .....à .....h.....min

**Objet du marché : Acquisition des équipements de l'Industrie Graphique destinés à l'ISGI MARRAKECH de l'OFPPT :**➤ **Lot n°.. : .....**

Passé en application de l'article 19 du décret n°2-22-431 du 15 chaabane 1444 ( 8 mars 2023 ) relatif aux marchés publics.

**B - Partie réservée au concurrent****a) Pour les personnes physiques : (3)**

Je, soussigné : ..... (Prénom, nom et qualité) (1)

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte, (1)

Adresse du domicile élu : .....

Numéro tél : ..... Adresse électronique : .....

Affilié à (4)..... sous le n° : ..... (2)

Inscrit au registre du commerce de..... (Localité) sous le n° ..... (2)

n° de patente..... (2)

Numéro de l'identifiant commun de l'entreprise : ..... (2)

N° du compte courant postal, bancaire ou à la TGR.....(RIB), ouvert auprès de .....

**b) Pour les personnes morales (3)**

Je, soussigné ..... (Prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise) (1)

Agissant au nom et pour le compte de..... (Raison sociale et forme juridique de la société) (1)

au capital de : .....

Adresse du siège social de la société.....

adresse du domicile élu.....

Numéro de tél : ..... Fax.....

adresse électronique : .....

Affiliée à (4)..... sous le n° ..... (2)

Inscrite au registre du commerce..... (Localité) sous le n° ..... (2)

N° de patente..... (2)

N° du compte courant postal, bancaire ou à la TGR.....(RIB), ouvert auprès de .....

N° de taxe professionnelle ..... (2)

N° de l'Identifiant Commun de l'Entreprise : ..... (2)

**c) Pour les coopératives ou union de coopératives (3)**

Je, soussigné ..... (Prénom, nom et qualité au sein de la coopérative) (1)

Agissant au nom et pour le compte de..... (Dénomination de la coopérative ou de l'union de coopératives)

au capital de:..... (1)

Adresse du siège de la coopérative ou de l'union de coopératives.....

Numéro de tél : ..... Fax .....

adresse électronique : .....

Affiliée à (4)..... sous le n° ..... (2)

Inscrite au registre local du coopérative n°..... (Localité) sous le n° ..... (2)

N° de patente..... (2)

N° du compte courant postal, bancaire ou à la TGR.....(RIB), ouvert auprès de .....

N° de taxe professionnelle .....

N° de l'Identifiant Commun de l'Entreprise : ..... (2)

**d) Pour les auto-entrepreneur :**

Je, soussigné ..... (Prénom, nom) (1)

Numéro de tél : ..... adresse électronique : .....

Affiliée à la CNSS sous le n° ..... (3)

Inscrit au registre national de l'auto-entrepreneur ..... sous le n° ..... (3)





N° de taxe professionnelle .....

N° de l'Identifiant Commun de l'Entreprise : .....(3)

En vertu des pouvoirs qui me sont conférés :

Après avoir pris connaissance du dossier d'appel d'offres, concernant les prestations précisées en objet de la partie A ci-dessus ;

Après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations :

1) remets, revêtu (s) de ma signature un bordereau de prix - détail estimatif établi (s) conformément aux modèles figurant au dossier d'appel d'offres ;

2) m'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales et moyennant les prix que j'ai établis moi-même, lesquels font ressortir :

- Montant des droits de douanes :.....(en lettres et en chiffres)
- Montant total hors T.V.A. :.....(en lettres et en chiffres)
- Taux de la TVA.....(en pourcentage)
- Montant de la T.V.A. :.....(en lettres et en chiffres)
- Montant total T.V.A. comprise : .....(en lettres et en chiffres)

Lorsque le marché est conclu avec un groupement :

- Part revenant au membre n° 1: (en lettres et en chiffres)
- Part revenant au membre n° 2: (en lettres et en chiffres)
- Part revenant au membre n° n: (en lettres et en chiffres)

L'Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion du Travail se libérera des sommes dues par lui en faisant donner crédit au compte ..... (À la Trésorerie Générale, bancaire, ou postal) (5) ouvert à mon nom (ou au nom de la société) (5) à.....(1) (Localité), sous relevé d'identification bancaire (RIB) numéro..... (6)

Fait à.....le.....

(Signature et cachet du concurrent)



(1) lorsqu'il s'agit d'un groupement, ses membres doivent :

mettre : « Nous, soussignés..... nous obligeons conjointement/ou solidairement (choisir la mention adéquate et ajouter au reste de l'acte d'engagement les rectifications grammaticales correspondantes)

ajouter l'alinéa suivant : « désignons..... (prénoms, noms et qualité) en tant que mandataire du groupement ».

(2) pour les concurrents non installés au Maroc préciser la référence des documents équivalents ;

(3) ces mentions ne concernent que les personnes assujetties à cette obligation.

(4) Indiquer la CNSS ou tout autre régime particulier de prévoyance sociale.

(5) Supprimer la mention inutile.

(6) Le relevé d'identité bancaire (RIB) contient 24 positions

**Annexe 2 : MODELE DE DECLARATION SUR L'HONNEUR**

\*\*\*\*\*

**DECLARATION SUR L'HONNEUR (\*)**

- Mode de passation : Appel d'offres ouvert n°...../2025 , sur offres des prix du ../.../.... à ...h.. min.

**Objet du marché : Acquisition des équipements de l'Industrie Graphique destinés à l'ISGI MARRAKECH de l'OFPPT :**

➤ **Lot n°.. :** .....

**A. Pour les personnes physiques**

Je, soussigné : ..... (Prénom, nom et qualité)  
 Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,  
 Adresse du domicile élu : .....  
 Numéro tél : ..... Adresse électronique : .....  
 Affilié à .....(4) sous le n° : ..... (1)  
 Inscrit au registre du commerce de..... (Localité) sous le n° ..... (1) n° de  
 patente..... (1)  
 N° du compte courant postal, bancaire ou à la TGR (5).....(6) (RIB), ouvert auprès de .....  
 En vertu des pouvoirs qui me sont conférés ;

**B. Pour les personnes morales**

Je, soussigné ..... (Prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)  
 Agissant au nom et pour le compte de..... (Raison sociale et forme juridique de la société) au capital de :  
 .....  
 Adresse du siège social de la société.....  
 adresse du domicile élu.....  
 Numéro de tél : ..... Fax .....  
 adresse électronique : .....  
 Affiliée à .....(4) sous le n°.....(1)  
 Inscrite au registre du commerce..... (Localité) sous le n°.....(1)  
 N° de patente.....(1)  
 N° du compte courant postal, bancaire ou à la TGR (5).....(6)(RIB), ouvert auprès de .....  
 N° de taxe professionnelle .....  
 N° de l'Identifiant Commun de l'Entreprise : .....(1)  
 En vertu des pouvoirs qui me sont conférés ;

**C. Pour les coopératives ou union de coopératives**

Je, soussigné ..... (Prénom, nom et qualité au sein de la coopérative)  
 Agissant au nom et pour le compte de.....Dénomination de la coopérative ou de l'union de coopératives) au  
 capital de : .....  
 Adresse du siège de la coopérative ou de l'union de coopératives.....  
 Numéro de tél : ..... Fax .....  
 adresse électronique : .....  
 Affiliée à .....(4) sous le n°.....(2)  
 Inscrite au registre local du coopérative n°..... (Localité) sous le n°.....(2)  
 N° de patente.....  
 N° du compte courant postal, bancaire ou à la TGR (5).....(6)(RIB), ouvert auprès de .....  
 N° de taxe professionnelle .....  
 N° de l'Identifiant Commun de l'Entreprise : .....  
 En vertu des pouvoirs qui me sont conférés ;

**D. Pour les auto-entrepreneur :**

Je, soussigné ..... (Prénom, nom)  
 Numéro de tél : ..... adresse électronique : .....  
 Affiliée à .....(4) sous le n°.....(2)  
 Inscrit au registre national de l'auto-entrepreneur ..... sous le n°.....(2)  
 N° du compte courant postal, bancaire ou à la TGR (5).....(6)(RIB), ouvert auprès de .....

Handwritten signature and initials in blue ink.



N° de taxe professionnelle .....

N° de l'Identifiant Commun de l'Entreprise : .....

En vertu des pouvoirs qui me sont conférés ;

**a) Cas des établissements publics :**

Je soussigné.....(nom, prénom et qualité) agissant au nom et pour le compte de (dénomination de l'établissement).

Numéro de tél : ..... adresse électronique : .....

Adresse du siège: .....

Affiliée à .....(4) sous le n°.....(2)

Inscrit au registre du commerce de(7).....(localité) sous le n°.....(2)

N° du compte courant postal, bancaire ou à la TGR (5).....(6)(RIB), ouvert auprès de .....

N° de taxe professionnelle sous le numéro (8): .....

N° de l'Identifiant Commun de l'Entreprise (8) : .....

Références du texte l'habilitant à exercer les missions objet du marché : .....

Relevé d'identité bancaire.....(postal, bancaire ou à la TGR)(5) numéro(6): .....

En vertu des pouvoirs qui me sont conférés ;

**- Déclare sur l'honneur :**

1. m'engager à couvrir, dans les limites fixées dans le cahier des charges, par une police d'assurance, les risques découlant de mon activité professionnelle ;
2. que je remplie les conditions prévues à l'article 27 du décret n°2-22-431 du 15 chaabane 1444 ( 8 mars 2023 ) et fixant les conditions et les formes de passation des marchés publics ainsi que certaines règles relatives à leur gestion et à leur contrôle ;
3. Étant en redressement judiciaire j'atteste que je suis autorisé par l'autorité judiciaire compétente à poursuivre l'exercice de mon activité (2) ;
4. m'engager, si j'envisage de recourir à la sous-traitance :
  - à m'assurer que les sous-traitants remplissent également les conditions prévues par l'article 151 du décret précité ;
  - que celle-ci ne peut dépasser 50% du montant du marché, ni porter sur les prestations constituant le lot ou le corps d'état principal prévues dans le cahier des prescriptions spéciales, ni sur celles que le maitres d'ouvrage a prévues dans ledit cahier ;
  - à confier les prestations à sous-traiter à des PME installées aux Maroc ; (3)
5. m'engager à ne pas recourir par moi-même ou par personne interposée à des pratiques de fraude ou de corruption de personnes qui interviennent à quelque titre que ce soit dans les différentes procédures de passation, de gestion et d'exécution du présent marché ;
6. m'engage à ne pas faire par moi-même ou par personne interposées, des promesses, des dons ou des présents en vue d'influer sur les différentes procédures de conclusions du présent marché.
7. atteste que je remplis les conditions prévues par l'article 1er du dahir n° 1-02-188 du 12 JOUMADA I 1423 (23 juillet 2002) portant promulgation de la loi n°53-00 formant charte de la petite et moyenne entreprises (4).
8. atteste que je ne suis pas en situation de conflit d'intérêt.
9. je certifie l'exactitude des renseignements contenus dans la présente déclaration sur l'honneur et dans les pièces fournies dans mon dossier de candidature tel que prévu à l'article 152 du décret n°2-22-431 du 15 chaabane 1444 ( 8 mars 2023 ) relatif aux marchés publics .

10. je reconnais avoir pris connaissance des sanctions prévues par l'article 152 du décret n°2-22-431 du 15 chaabane 1444 ( 8 mars 2023 ) relatif aux marchés publics , relatives à l'inexactitude de la déclaration sur l'honneur.

Fait à.....le.....

Signature et cachet du concurrent



- (1) Pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence des documents équivalents et lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leurs pays d'origine, la référence à l'attestation délivrée par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance certifiant que ces documents ne sont pas produits.
  - (2) à supprimer le cas échéant.
  - (3) Lorsque le CPS le prévoit.
  - (4) Indiquer la CNSS ou tout autre régime particulier de prévoyance sociale
  - (5) Supprimer la mention inutile.
  - (6) Le relevé d'identité bancaire (RIB) contient 24 positions.
  - (7) Lorsque l'établissement public est assujetti à cette obligation
  - (8) Ou tout autre régime particulier de prévoyance sociale.
- (\*) En cas de groupement, chacun des membres doit présenter sa propre déclaration sur l'honneur.



**CAHIER DES PRESCRIPTIONS SPECIALES  
(C. P. S.)**



## SOMMAIRE

ARTICLE 1	:	OBJET DU MARCHÉ.
ARTICLE 2	:	DOCUMENTS CONSTITUTIFS DU MARCHÉ.
ARTICLE 3	:	AUTRES TEXTES APPLICABLES.
ARTICLE 4	:	CARACTÈRE DES PRIX.
ARTICLE 5	:	NATURE DES PRIX.
ARTICLE 6	:	DROITS DE TIMBRES.
ARTICLE 7	:	DELAI D'EXECUTION ET PENALITES DE RETARD.
ARTICLE 8	:	CAUTIONNEMENTS PROVISOIRE ET DEFINITIF.
ARTICLE 9	:	LIVRAISON DES EQUIPEMENTS AU SITE BENEFICIAIRE
ARTICLE 10	:	MODALITES DE VERIFICATION DE CONFORMITE TECHNIQUE
ARTICLE 11	:	MODALITES DE RECEPTION DES EQUIPEMENTS
ARTICLE 12	:	FORMATION
ARTICLE 13	:	RECEPTIONS PROVISOIRE ET DEFINITIVE.
ARTICLE 14	:	MODE DE REGLEMENT.
ARTICLE 15	:	MODALITES DE PAIEMENT.
ARTICLE 16	:	UTILISATION DES DOCUMENTS CONTRACTUELS ET DIFFUSION DE RENSEIGNEMENTS.
ARTICLE 17	:	BREVETS.
ARTICLE 18	:	SOUS-TRAITANCE.
ARTICLE 19	:	DOMICILE DU TITULAIRE
ARTICLE 20	:	VALIDITE DU MARCHÉ.
ARTICLE 21	:	DELAI DE NOTIFICATION DE L'APPROBATION DU MARCHÉ.
ARTICLE 22	:	GARANTIE.
ARTICLE 23	:	RETENUE DE GARANTIE.
ARTICLE 24	:	DELAI DE GARANTIE.
ARTICLE 25	:	RESTITUTION DES CAUTIONNEMENTS PROVISOIRE ET DEFINITIF ET PAIEMENT DE LA RETENUE DE GARANTIE
ARTICLE 26	:	ASSURANCE ET RESPONSABILITES.
ARTICLE 27	:	REGLEMENT DES CONTESTATIONS.
ARTICLE 28	:	NANTISSEMENT.
ARTICLE 29	:	RESILIATION DU MARCHÉ.
ARTICLE 30	:	MESURES COERCITIVES
ARTICLE 31	:	LUTTE CONTRE LA FRAUDE, LA CORRUPTION ET LE CONFLIT D'INTERETS.



16

16

**CAHIER DES PRESCRIPTIONS SPÉCIALES**

Marché n° ..... / 2025.

Passé en application de l'article 19 du décret n°2-22-431 du 15 chaabane 1444 ( 8 mars 2023) relatif aux marchés publics.

Entre les soussignés :

d'une part : .....

L'OFFICE DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE ET DE LA PROMOTION DU TRAVAIL (O.F.P.P.T.), représenté par son Directeur Général,

Et,

D'autre part : .....

La société : .....

- Titulaire du compte ..... (à la Trésorerie Générale, bancaire, ou postal) ouvert à mon nom (ou au nom de la société) à.....(localité), sous relevé d'identification bancaire (RIB) numéro.....

- Adresse du siège social de la société : .....

- Adresse du domicile élu : .....

- Affiliée à la CNSS sous le n° : .....

- Inscrite au registre de commerce de ..... (localité) sous le n° : .....

- Patente n° : .....

- N° d'identification fiscale

- n° de l'identifiant Commun de l'Entreprise : .....

- Représentée par :

Monsieur .....

Agissant au nom et pour le compte de ladite société en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés,



## **CHAPITRE I : CLAUSES ADMINISTRATIVES ET FINANCIERES :**

### **ARTICLE 1 : OBJET DU MARCHÉ**

Le présent marché a pour objet l'Acquisition des équipements de l'Industrie Graphique destinés à l'ISGI MARRAKECH de l'OFPPT, répartie en lots suivants :

- Lot n°1 : impression numérique
- Lot n°2 : Industrie publicitaire
- Lot n°3 : Equipements 3D
- Lot n°4 : Equipement finition papier
- Lot n°5 : Equipements finition boîte
- Lot n°6 : Equipements informatiques

Le marché issu du présent appel d'offres est passé en application des articles 19 (al. 1 du paragraphe I-1 et a) du paragraphe I-3) et 20 (alinéa b) du paragraphe 3) du décret n°2-22-431 du 15 Chaabane 1444 (08 Mars 2023) relatif aux marchés publics.

### **ARTICLE 2 : DOCUMENTS CONSTITUTIFS DU MARCHÉ**

Les documents contractuels sont par ordre de priorité :

- 1- L'acte d'engagement,
- 2- Le présent cahier des prescriptions spéciales,
- 3- Le bordereau des prix - détail estimatif,
- 4- L'offre technique du titulaire,
- + les prospectus notices et autres documents techniques
- 5- Le cahier des clauses administratives générales applicables aux marchés de travaux (CCAGT), approuvé par le Décret n° 2-14-394 du 06 Chaabane 1437 (13 mai 2016).

En cas de discordance ou de contradiction entre les documents constitutifs du marché, autres que celles se rapportant à l'offre financière tel que décrit dans règlement relatif aux marchés publics de l'Office de l'OFPPT, ceux-ci prévalent dans l'ordre où ils sont énumérés ci-dessus.

### **ARTICLE 3 : AUTRES TEXTES APPLICABLES**

Le titulaire du marché est soumis aux dispositions notamment des textes suivants :

- Le Décret n°2-22-431 du 15 chaabane 1444 (8 mars 2023 ) relatif aux marchés publics.
- Le Décret n° 2-14-394 du 06 Chaabane 1437 (13 mai 2016) approuvant Le cahier des clauses administratives générales applicables aux marchés de travaux.
- La loi n°69-00 relative au contrôle financier de l'Etat sur les entreprises publiques et autres organismes (B.O. n°5170 du 18/12/2003).
- L'arrêté 2-3663 du 13 /07/2005 portant organisation financière et comptable de l'OFPPT.
- Le dahir n° 1-15-05 du 29 rabii II 1436 (19 février 2015) portant promulgation de la loi n°112-13 relative au nantissement des marchés publics.
- Les textes officiels réglementant la main d'œuvre et les salaires.
- Le dahir n°1.85.347 du 20/12/1985 relatif à l'institution générale de la taxe sur la valeur ajoutée (TVA).
- La décision du ministre des Finances et de la Privatisation - DEPP n° 2-0610 du 26 Février 2008 fixant le visa préalable du contrôleur d'Etat de l'OFPPT pour les marchés de fournitures et de prestation de service dont le montant est supérieur à 1 000 000,00 DHS.



- L'arrêté du ministre délégué auprès de la ministre de l'Économie et des finances, chargé du budget n° 1692-23 du 4 juin 2023 (23 Juin 2023) relatif à la dématérialisation des procédures, des documents et des pièces relatifs aux marchés publics

Ainsi que tous les textes réglementaires ayant trait aux marchés publics rendus applicables à la date limite de réception des offres.

#### ARTICLE N°4 : CARACTERE DES PRIX

**Les prix des équipements objet du présent marché sont fermes et non révisables.**

Toutefois, si le taux de la taxe sur la valeur ajoutée est modifié postérieurement à la date limite de remise des offres, le maître d'ouvrage répercute cette modification sur le prix de règlement.

## ARTICLE N°5 : NATURE DES PRIX

**Le présent marché est à prix unitaires.**

Les sommes dues au titulaire du marché sont calculées par application des prix unitaires portés au bordereau des prix-détail estimatif, joint au présent cahier des prescriptions spéciales, aux quantités réellement exécutées conformément au marché.

Les prix du marché sont réputés comprendre toutes les dépenses résultant de la livraison des fournitures y compris tous les droits, impôts, taxes, frais généraux, faux frais et assurer au titulaire une marge pour bénéfices et risques et d'une façon générale toutes les dépenses qui sont la conséquence nécessaire et directe de la livraison des fournitures.

## ARTICLE N°6 : DROITS DE TIMBRES

Le titulaire acquitte les droits de timbre dus au titre du marché conformément à la législation en vigueur.

#### ARTICLE N°7 : DELAI D'EXECUTION ET PENALITES DE RETARD

**Délai d'exécution :**

Le délai contractuel pour l'exécution des prestations objet du présent marché est de **90 jours (quatre-vingt-dix jours) pour tous les lots.**

Il commence à courir à compter de la date fixée par l'ordre de service prescrivant le commencement des prestations objet du présent marché. Ce délai s'applique à l'achèvement de la livraison de la totalité des fournitures incombant au titulaire.

Le délai que se réserve l'OFPPT pour la vérification de la conformité technique, n'est pas inclus dans le délai contractuel susmentionné.

Tout équipement jugé non conforme par l'OFPPT doit être remplacé, par le titulaire, dans le délai contractuel.

L'OFPPPT s'engage à fournir au titulaire en temps voulu les documents de son ressort et qui sont nécessaires à l'accomplissement des formalités ci-dessus.

**Pénalités de retard :**

A défaut par le titulaire d'avoir terminé les prestations objet du marché dans le délai contractuel, il lui sera appliqué, sans mise en demeure préalable, une pénalité de un pour mille (1/1000) du montant initial, éventuellement majoré par les montants correspondants aux travaux supplémentaires et à l'augmentation dans la masse et ce, par jour calendaire.





Le montant global des pénalités au titre des retards est plafonné à huit pour cent (8)% du montant initial du marché augmenté le cas échéant du montant des avenants.

Quand le montant des pénalités atteint ce plafond, l'autorité compétente se réserve le droit de résilier le marché dans les conditions prévues par l'article 79 du CCACT.

#### **ARTICLE N°8 : CAUTIONNEMENTS PROVISoire ET DEFINITIF**

Le cautionnement provisoire qui reste affecté à la garantie des engagements contractuels du titulaire du marché dans les cas prévus par l'article 18 § 1 du CCACT est :

- Lot n°1 : onze mille cinq cents dirhams (11.500,00 DH)
- Lot n°2 : onze mille dirhams (11.000,00 DH)
- Lot n°3 : deux mille cinq cents Dirhams (2.500,00 DH)
- Lot n°4 : dix mille dirhams (10.000,00 DH)
- Lot n°5 : onze mille dirhams (11.000,00 DH)
- Lot n°6 : deux mille dirhams (2.000,00 DH)



Le cautionnement provisoire reste acquis au maître d'ouvrage notamment dans les cas cités à l'article 18 du CCACT.

Le montant du cautionnement définitif est fixé à trois pour cent (3%) du montant du marché arrondi au dirham supérieur.

Le cautionnement définitif doit être constitué dans les vingt (20) jours qui suivent la notification de l'approbation du marché.

**N.B :** Les cautions personnelles et solidaires doivent être choisies parmi les établissements marocains agrés à cet effet conformément à la législation en vigueur

#### **ARTICLE N°9 : LIVRAISON DES EQUIPEMENTS EN FAVEUR DU SITE BENEFICIAIRE**

Les équipements seront livrés aux sites bénéficiaires indiqués dans les tableaux de répartition en annexe. Toutefois, et pour des raisons exceptionnelles dûment justifiées et à la demande de l'OFPPT, la liste des sites bénéficiaires et la répartition peut être modifiée sans impact sur les prix ou autres conditions des marchés.

Si le Site Bénéficiaire est indisponible pour une livraison directe du matériel, l'OFPPT se réserve le droit de demander au Titulaire d'effectuer le Dépôt dans un Entrepôt dédié sur le périmètre urbain de Casablanca.

Toutefois, l'acheminement des équipements vers le Site Bénéficiaire est à la charge du Titulaire.

Avant de commencer les livraisons, le titulaire doit transmettre à l'OFPPT :

- Un planning prévisionnel de livraison au moins quinze jours avant le début des livraisons dans les sites bénéficiaires

Toutefois et pour des raisons exceptionnelles dûment justifiées et à la demande de l'OFPPT, la liste des sites bénéficiaires et la répartition dudit planning peut être modifiée sans impact sur les prix ou autres conditions des marchés.

Les opérations de transport, de chargement, de déchargement, de déballage et d'emballage sont à la charge exclusive du titulaire et sont effectuées sous sa responsabilité et ce dans les sites bénéficiaires et /ou l'entrepôt dédié.

Le responsable du centre bénéficiaire ou de l'entrepôt signe les bons de dépôt des articles livrés en précisant les dates de livraison.

Le titulaire doit communiquer à l'OFPPT le bon de dépôt contre accusé de réception, pour permettre aux services de l'OFPPT de planifier les opérations de vérification de conformité technique.

**ARTICLE N°10 : MODALITES DE VERIFICATION DE CONFORMITE TECHNIQUE**

Sur la base du programme des livraisons, l'OFPPT organise les opérations de vérification de conformité technique du matériel livré dans le site bénéficiaire suivant un planning communiqué au titulaire.

En cas d'indisponibilité du Site bénéficiaire, les opérations de vérification de conformité technique seront effectuées dans l'Entrepôt dédié avant l'acheminement du matériel vers le Site bénéficiaire.

Il est bien entendu qu'en cas de livraison à l'entrepôt dédié, la vérification portera sur la conformité technique et les essais de mise en marche, tandis que l'installation et la mise en marche se feront sur le site bénéficiaire.

Une lettre d'engagement doit être signée par le titulaire afin d'effectuer les opérations d'installation nécessaire après l'acheminement du matériel vers le Site bénéficiaire.

Le retard enregistré dans l'opération de vérification de conformité technique et de réception, après livraison du matériel, sera à la charge de l'OFPPT et le délai d'exécution du marché sera prorogé en conséquence.

Le titulaire interviendra pour l'installation des différents équipements dans un délai de 7 jours qui commencera à courir à partir du lendemain de la saisie du titulaire par l'OFPPT l'informant du dépôt des équipements en question dans les locaux de ce dernier ;

Les opérations de transport, de chargement, de déchargement, de déballage et d'emballage sont à la charge exclusive du titulaire et sont effectuées sous sa responsabilité et ce dans les sites bénéficiaires et /ou l'entrepôt dédié. Le titulaire prend en charge les accessoires, les composants, la matière d'œuvre et toutes sujétions nécessaire à l'installation, la mise en service et aux différents essais de ces équipements.

Les équipements jugés non-conformes sont récupérés séance tenante par le titulaire, ceux présentant des observations doivent faire l'objet de levée de réserves dans un délai maximum de **15 jours** qui commencera à courir à partir du lendemain de la notification au fournisseur par l'OFPPT des équipements concernés. Passé ce délai l'OFPPT n'est plus responsable des équipements en question.

Le titulaire mettra à la disposition du(es) représentant(s) de l'OFPPT la documentation technique, en langue française, nécessaire à la vérification de la conformité technique des équipement(s).

L'OFPPT procédera à la vérification de la conformité technique de l'équipement avec les spécifications du marché (marque, référence, origine, dimensions, capacités, puissance, alimentation électrique, ...) dans les sites bénéficiaires et /ou l'entrepôt dédié, à la date prévue, en présence d'un représentant qualifié du titulaire devant être habilité à répondre aux remarques de la commission désignée par l'OFPPT.

La vérification de la conformité technique des articles livrés est sanctionnée par l'établissement d'un procès-verbal qui doit être signé par le(s) représentant(s) de l'OFPPT et du titulaire ayant participé à l'opération de vérification. Toute divergence par rapport au marché doit être consignée dans le procès-verbal de vérification de conformité technique.

Une copie du procès-verbal de vérification de conformité technique est remise au représentant du titulaire séance tenante.

Tout équipement jugé non conforme par l'OFPPT doit être remplacé, par le titulaire, dans le délai contractuel.

Le titulaire remettra aux représentants du site bénéficiaire 5 exemplaires originales des bons de livraison, afin de renseigner les numéros d'enregistrement dans les livres journal et inventaire dans le site bénéficiaire et /ou l'entrepôt dédié.



**ARTICLE N°11 : MODALITES DE RECEPTION DES EQUIPEMENTS**

L'OFPPT procédera à la réception dans le site bénéficiaire :

- Du matériel sur la base du procès-verbal de vérification de conformité technique
- Des quantités livrées par rapport à celles du marché ou avenant,
- De la mise en marche du matériel si nécessaire.

La réception n'est prononcée qu'une fois l'équipement, vérifié conforme, satisfait aux essais exigés

**Les articles réceptionnés sont enregistrés dans le livre journal et éventuellement dans le livre d'inventaire. Les numéros du livre journal et d'inventaire sont portés sur le PV de réception.**

**ARTICLE N°12 : Formation**

Il est prévu une formation pour tous les lots sauf le lot n°6.

**ARTICLE N°13 : Réceptions provisoire et définitive****1- Réception provisoire**

La réception provisoire du marché n'est prononcée que lorsque tous les équipements sont livrés, vérifiés conformes et une fois tous les essais ont été déclarés satisfaisants par le(s) représentant(s) de l'OFPPT.

La réception provisoire du marché correspondra à la dernière date de réception.

**2- Réception définitive**

Le titulaire demandera à l'OFPPT d'organiser la réception définitive vingt jours au plus tard avant l'expiration du délai de garantie.

Un planning de réception définitive sera communiqué par l'OFPPT au titulaire en lui précisant les lieux et les dates de réceptions définitives.

Le titulaire prendra les dispositions nécessaires pour se faire représenter à ces opérations qui seront sanctionnées par un procès-verbal de réception définitive locale.

Si au moment de la réception définitive, il est reconnu que certaines réserves concernant la réparation ou le remplacement de l'équipement défectueux ayant fait l'objet d'une notification, le titulaire disposera d'un délai d'un (1) mois maximum pour réparer ou remplacer l'équipement déclaré défectueux.

Le délai de garantie des équipements concernés qui leur est directement lié est prolongé jusqu'à ce que ces réserves soient levées par le titulaire. A défaut, l'O.F.P.P.T. peut effectuer les réparations ou remplacements aux frais du titulaire de marché ou prendre d'autres mesures correctives.

**ARTICLE N°14 : MODE DE REGLEMENT****a-mode de règlement**

Les prestations faisant l'objet du marché seront réglées par application des prix unitaires définis et établis pour chaque item par le titulaire aux quantités réellement exécutées et réceptionnées, conformément aux descriptions figurant au bordereau des prix-détail estimatif et aux conditions particulières du marché.

**b-délai de règlement**

En application de l'article 78-2 de loi n°69-21 relative aux délais de paiement, le délai de règlement des paiements est fixé à 120 jours à compter de la date du service fait.



**ARTICLE N°15 : MODALITES DE PAIEMENT**

L'OFPPT procédera au paiement des articles livrés et réceptionnés conformes.

1) Modalités de paiement pour livraison directe sur le Site bénéficiaire :

Le titulaire adressera à l'Office les documents constituant le dossier de paiement suivants :

- Les Factures en cinq exemplaires originales portant la date de la facture, le numéro de la facture, l'objet et le numéro du marché, le(s) site(s) bénéficiaire (s), l'arrêté du montant de la facture en chiffre et en lettre.
- Les bons de dépôt portant les dates de livraison dûment signé et cacheté par les représentants du site bénéficiaire
- Les bons de livraison portant la date d'enregistrement et les numéros des livres journal et inventaire.
- Les Copies du PV de vérification de conformité technique.
- Les attestations des polices d'assurances de l'année de l'exécution du marché.
- Le planning prévisionnel de livraison
- Le PV de la formation si le marché le prévoit.

Les sommes dues au titulaire seront réglées sur son compte dont le numéro est précisé dans l'acte d'engagement.

Tout changement du numéro de compte doit faire l'objet d'un avenant.

**ARTICLE N°16 : UTILISATION DES DOCUMENTS CONTRACTUELS ET DIFFUSION DE RENSEIGNEMENTS.**

Le titulaire, sauf consentement préalable donné par écrit par l'O.F.P.P.T., ne communiquera le marché, ni aucune de ses clauses, ni aucune des spécifications, des plans, dessins, tracés, échantillons ou information fournis par l'O.F.P.P.T. ou en son nom et au sujet du marché à aucune personne autre qu'une personne employée par le titulaire à l'exécution du marché. Les informations transmises à une telle personne le seront confidentiellement et seront limitées à ce qui est nécessaire à ladite exécution.

Le titulaire, sauf consentement préalable donné par écrit par l'O.F.P.P.T, n'utilisera aucun des documents et aucune des informations énumérés dans le paragraphe précédent, si ce n'est pour l'exécution du marché.

Tout document, autre que le marché lui-même, énuméré dans le 1er paragraphe demeurera la propriété de l'O.F.P.P.T. et tous ses exemplaires seront renvoyés à l'O.F.P.P.T. sur sa demande, une fois les obligations contractuelles du titulaire exécutées.

**ARTICLE N°17 : BREVETS**

Le titulaire garantira l'O.F.P.P.T, contre toute réclamation des tiers touchant à la contrefaçon ou à l'exploitation non autorisée d'un brevet, d'une marque commerciale ou des droits de création industrielle résultant de l'emploi des équipements ou d'un de leurs éléments au MAROC.

**ARTICLE N°18 : SOUS-TRAITANCE**

Si le titulaire envisage de sous-traiter une partie du marché, il doit notifier au maître d'ouvrage

- l'identité, la raison ou la dénomination sociale, et l'adresse des sous- traitants ;
- le dossier administratif des sous-traitants, ainsi que leurs références techniques et financières ;
- la nature des prestations et le montant des prestations qu'il envisage de sous-traiter ;
- le pourcentage desdites prestations par rapport au montant du marché ;
- et une copie certifiée conforme du contrat de sous-traitance.



Les sous-traitants doivent satisfaire aux conditions requises des concurrents conformément à l'article 27 du décret n°2-22-431.

La sous-traitance ne peut en aucun cas dépasser cinquante pour cent (50%) du montant du marché ni porter sur le lot ou le corps d'état principal du marché.

N° de lot	Items qui représentent le corps d'état principal
Lot 1	2
Lot 2	1
Lot 3	1
Lot 4	1
Lot 5	1

Le titulaire du marché est tenu, lorsqu'il envisage de sous-traiter une partie du marché, de la confier à des prestataires installés au Maroc et notamment à des petites et moyennes entreprises conformément à l'article 143 du décret n°2-22-431 précité.

Le titulaire du marché est tenu de présenter au maître d'ouvrage les documents justifiant le paiement, par ses soins, des sommes dues au sous-traitant au fur à mesure de l'exécution des prestations sous-traitées.

Le titulaire du marché demeure personnellement responsable de toutes les obligations résultant du marché tant envers le maître d'ouvrage que vis-à-vis des ouvriers et des tiers. Le maître d'ouvrage ne se reconnaît aucun lien juridique avec les sous-traitants.

#### **ARTICLE N°19 : DOMICILE DU TITULAIRE**

Le titulaire du marché est tenu d'élire domicile au Maroc qu'il doit indiquer dans l'acte d'engagement ou le faire connaître au maître d'ouvrage dans le délai de quinze (15) jours à partir de la notification, qui lui est faite, de l'approbation de son marché.

Faute par lui d'avoir satisfait à cette obligation, toutes les notifications qui se rapportent au marché sont valables lorsqu'elles ont été faites au siège de l'entreprise dont l'adresse est indiquée dans le cahier des prescriptions spéciales.

En cas de changement de domicile, le titulaire est tenu d'en aviser le maître d'ouvrage, par lettre recommandée avec accusé de réception, dans les quinze (15) jours suivant la date d'intervention de ce changement.

#### **ARTICLE N°20 : VALIDITE DU MARCHE**

Le marché ne sera valable, définitif et exécutoire qu'après sa signature par l'autorité compétente de l'Office ou par son délégataire dûment désigné et son visa par le Contrôleur d'Etat, lorsque ledit visa est requis.

#### **ARTICLE N°21 : DELAI DE NOTIFICATION DE L'APPROBATION DU MARCHE.**

L'approbation du marché doit être notifiée à l'attributaire dans un délai maximum de soixante (60) jours à compter de la date d'ouverture des plis.

Les conditions de prorogation de ce délai sont fixées par les dispositions de l'article 143 du décret n°2-22-431 du 15 chaabane 1444 (8 mars 2023) relatif aux marchés publics.





**ARTICLE N°22 : GARANTIE**

Le titulaire garantit que tout l'équipement livré en exécution du marché est neuf, n'a jamais été utilisé, est du modèle le plus récent en service et inclue toutes les dernières améliorations en matière de conception et de matériau sauf si le marché en a disposé autrement.

Le titulaire garantit en outre que tout l'équipement livré en exécution du marché n'aura aucune défectuosité due à sa conception, aux matériaux utilisés ou à sa mise en œuvre (sauf dans le cas où la conception et/ou le matériau requis par les spécifications du marché), qui peut se révéler pendant l'utilisation normale de l'équipement livré, dans les conditions prévalant dans les établissements de formation Professionnelles de l'OFPPT.

Pendant la période de garantie, les techniciens du fournisseur interviendront dans un délai de 15 jour partir du lendemain de la notification au fournisseur par l'OFPPT des pannes des équipements concernés.

Les frais de récupération ou de remplacement des équipements défectueux sont à la charge exclusive de ce dernier

**ARTICLE N°23 : RETENUE DE GARANTIE**

Conformément à l'Article 64 du C.C.A.G-T, une retenue de un dixième (1/10) sera effectuée sur le montant des acomptes.

La retenue de garantie cessera de croître lorsqu'elle aura atteint sept pour cent (7 %) du montant initial du marché augmenté le cas échéant du montant des avenants.

Toutefois, cette retenue de garantie pourra être remplacée, à la demande du titulaire, par une caution personnelle et solidaire dans les conditions prévues par la réglementation en vigueur.

**N.B :** pour le titulaire étranger, le cautionnement de la retenue de garantie doit être avalisé par une banque marocaine.

**ARTICLE N°24 : DELAI DE GARANTIE**

Le délai de garantie est fixé à :

**Une (01) année : lot n°1, 2, 4, 5 et les items n°2, 3, 5, 6 du lot n°6.**

**Deux (02) ans : lot n°3.**

**Trois (03) ans : les items 1 et 4 du lot n°6.**

Pour les prestations objet du marché. Il court à partir de la date de réception provisoire de ces équipements.

Le délai de garantie suscité concerne tous les items mentionnés dans le bordereau des prix – détail estimatif, et est exigé du titulaire après la date du procès-verbal de réception provisoire.

**ARTICLE N°25 : RESTITUTION DES CAUTIONNEMENTS PROVISoire ET DEFINITIF ET PAIEMENT DE LA RETENUE DE GARANTIE**

En application des dispositions de l'article 19 du CCA GT, le cautionnement provisoire est restitué au titulaire du marché ou la caution qui le remplace est libérée après que le titulaire aura réalisé le cautionnement définitif.

Le cautionnement définitif est restitué, sauf les cas d'application de l'article 79 du CCA GT, et le paiement du la retenu de garantie est effectuée ou bien les cautions qui les remplacent à la suite d'une mainlevée donnée par l'OFPPT dès la signature du procès-verbal de la réception définitive des équipements objet du marché.



**ARTICLE N°26 : ASSURANCE ET RESPONSABILITES**

En application des dispositions de l'article 25 du CCAAT, le titulaire doit souscrire, conformément à la législation et à la réglementation en vigueur, les polices d'assurances qui doivent couvrir les risques inhérents à l'exécution du présent marché.

**ARTICLE N°27 : REGLEMENT DES CONTESTATIONS**

En cas de contestation entre l'administration et le titulaire, il sera fait recours à la procédure prévue par les articles 81, 82 et 84 du Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés de Travaux (CCAAT). Si cette procédure ne permet pas le règlement du litige, celui-ci sera soumis à la juridiction marocaine compétente statuant en matière administrative, conformément à l'article 83 du Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés de Travaux (CCAAT).

**ARTICLE N°28 : NANTISSEMENT**

En cas de nantissement du marché, le Maître d'ouvrage remet au titulaire du marché, sur sa demande et contre récépissé, une copie du marché portant la mention « exemplaire unique » dûment signée et indiquant que ladite copie est délivrée en unique exemplaire destiné à former titre pour le nantissement du marché public, conformément aux dispositions du dahir n° 1-15-05 du 29 rabii II 1436 (19 février 2015) portant promulgation de la loi n° 112-13 relative au nantissement des marchés publics, étant précisé que :

+ La liquidation des sommes dues par l'Office de la formation Professionnelle et de la Promotion du Travail en exécution du présent marché sera opérée par les soins du Directeur Général de l'O.F.P.P.T ou son délégataire.

+ Le fonctionnaire chargé de fournir au titulaire du futur marché ainsi qu'à bénéficiaire des nantissemments ou subrogations les renseignements, qui ont été prévus à l'article 8 du dahir susvisé, est le Directeur Général de l'OFPPT ou son délégataire.

+ Les paiements prévus au présent marché seront effectués par le Trésorier Payeur de l'OFPPT seul qualifié pour recevoir les significations des créanciers du titulaire du présent marché.

Les frais de timbre et d'enregistrement de l'original du présent marché ainsi que de l'exemplaire unique sont à la charge du titulaire du marché.

**ARTICLE 29 : RESILIATION DU MARCHE**

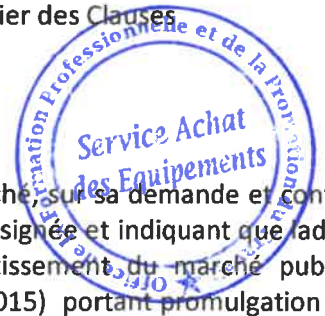
Le marché peut être résilié par l'OFPPT de plein droit dans tous les cas de figure prévus par les textes en vigueur (le Décret n° 2-14-394 du 06 Chaabane 1437 (13 mai 2016) - CCAAT et du décret n°2-22-431 du 15 chaabane 1444 ( 8 mars 2023) relatif aux marchés publics.

**ARTICLE 30 : MESURES COERCITIVES**

Il sera fait application des mesures coercitives prévues la CCAAT, notamment celle prévues par son chapitre VIII et l'article 152 du décret n°2-22-431 du 15 chaabane 1444 ( 8 mars 2023 ) relatif aux marchés publics.

**ARTICLE 31 : LUTTE CONTRE LA FRAUDE, LA CORRUPTION ET LE CONFLIT D'INTERETS.**

Tout intervenant dans les procédures de passation des marchés, à quelque titre que ce soit, doit préserver son indépendance vis-à-vis des concurrents et s'abstenir d'accepter de leur part tout avantage ou gratification ou d'entretenir avec eux toute relation de nature à compromettre son objectivité et son impartialité, comme prévu par l'article 162 du décret n°2-22-431 du 15 chaabane 1444 (-8 mars 2023 ) relatif aux marchés publics.





# CHAPITRE II : CLAUSES ET SPECIFICATIONS TECHNIQUES

## lot n° 1 : impression numérique

Item n°	Désignation et caractéristiques demandées
1	<p><b>Traceur 90 cm :</b></p> <p>Formats de papier pris en charge A1</p> <p>Vitesse d'impression en couleur jusqu'à 82 impressions A1 par heure</p> <p>Gigabit Ethernet (1000Base-T). Wi-Fi 802.11b/g/n</p> <p>Mémoire installée minimum 1 Go</p> <p>Fonctions : Impression. copie. Scan</p> <p>Formats et grammages de supports</p> <p>Feuilles de 210 à 914 mm de largeur. Bobines de 279 à 914 mm</p> <p>Cartouches d'impression : 4 (cyan, magenta, jaune, noir mat)</p> <p>02 jeux d'encre</p> <p>Borne présentoir de la machine, 01 présentoir table A4 pour fiche de poste</p> <p>Documentation en français</p> <p>Garantie minimum 1 année pièces et main d'œuvre</p>
2	<p><b>Presse numérique :</b></p> <p><b>Presse numérique pour grands tirages en couleurs haute qualité avec spectrophotomètre</b></p> <p><b>Marque :</b></p> <p><b>CARACTÉRISTIQUES MINIMUMS</b></p> <p>Résolution 2 400 x 2 400 ppp</p> <p>Grammage papier minimum de 62 à 350 g/m<sup>2</sup></p> <p>Recto-verso automatique de 62 à 350 g/m<sup>2</sup></p> <p>Formats papier 330 x 480 mm</p> <p>Zone d'impression maximale : 320 x 480 mm</p> <p>Bac d'alimentation papier : avec au minimum 2 magasins (magasin double) d'une capacité de 4000 feuilles minimum</p> <p>Possibilité d'imprimer les bannières. Bay pass</p> <p>Licence Logiciel d'imposition numérique.</p> <p><b>Spectrophotomètre externe.</b></p> <p>Calibration et création des profils ICC pour prépresse et impression (RVB, CMJN+2 PANTONE)</p> <p>Avec adaptateur dernière génération</p> <p>les chartes IT8 avec leur référence</p> <p>logiciel et gamme d'épreuve</p> <p><b>PRODUCTIVITÉ MINIMUM</b></p> <p>Minimum 80 pages A4 par minute (80 ppm)</p> <p>Minimum 40 pages A3 par minute (40 ppm)</p> <p><b>Module de finition (pliage et piquage)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Format des supports : min 95 x 133 mm / max 330 x 480 mm</li> <li>o Capacité de réception A4 et plus : minimum 2000 feuilles</li> <li>o Grammage support : 62 – 350 g/m<sup>2</sup></li> </ul> <p><b>Serveur d'impression fiery externe casé dans un meuble</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Type : externe basé sur technologie Fiery ou équivalent ;</li> <li>o Résolution : Minimum 1200 ppp x 1200 ppp ;</li> <li>o Mémoire : Minimum 8 Go ;</li> <li>o Disque dur : Minimum 1 To ;</li> <li>o Vitesse processeur : Minimum 3,4 GHz ;</li> <li>o Système d'exploitation pris en charge : Windows : 7, 8/8.1, 10,</li> </ul> <p>Server 2008/2008R2, Server 2012/2012R2/2016 et ultérieurs ;</p> <p>Écran tactile LCD + touche</p> <p>clavier et souris</p> <p>Meuble type EFI pour le serveur+écran+clavier</p>



Item n°	Désignation et caractéristiques demandées
	<p>02 jeux de cartouches CMJN.</p> <p><b>CARACTÉRISTIQUES MINIMUMS DU SCANNER</b></p> <p>Vitesse de numérisation (A4, 600 ppp) 70 ipm minimum</p> <p>Résolution de numérisation 600 x 600 ppp</p> <p>Modes de numérisation Scan TWAIN, Scan-to-HDD, Scan-to-FTP, Scan-to-SMB, Scan-to-email</p> <p>Formats de scan TIFF, PDF, JPEG</p> <p><b>CARACTÉRISTIQUES COPIE</b></p> <p>Nuances 250 ou plus</p> <p>Zoom 25 à 400%, précision de 0,1%</p> <p>Copies multiples 1 à 9 999</p> <p>Conditions électriques : 220-240 V, 50 Hz, 20 Amp/requiert un circuit 20 A</p> <p>Assistance technique et formation</p> <p>Marquage de sécurité CE</p> <p>Borne présentoir de la machine, 01 présentoir table A4 pour fiche de poste</p> <p>Documentation en français</p> <p>Garantie et contrat de maintenance minimale 1 ans de garantie pièces et main d'œuvre sur site.</p> <p>Formation sur les fonctionnalités de la presse, du spectrophotomètre et le logiciel d'imposition</p>
3	<p><b>Traceur numérique pour bâche et vinyle :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Technologie d'impression : Jets d'encre</li> <li>• Laize maximale : 1600 mm</li> <li>• Logiciel : RIP intégré</li> <li>• Epaisseur support : jusqu'à 1.0 mm</li> <li>• Couleurs : minimum quatre couleurs (CMJN)</li> <li>• Vitesse d'impression jusqu'à 50 m<sup>2</sup>/h.</li> <li>• Encre : Eco solvant</li> <li>• Résolution d'impression jusqu'à : 1440 x 1440 dpi</li> <li>• Système de séchage : entre 30 et 50°C</li> <li>• Système de rembobinage inclus</li> <li>• Interface : USB et Ethernet</li> <li>• Fonction de veille automatique</li> <li>• Consommables livrés avec la machine : 1 tête d'impression ;</li> <li>• 02 jeux d'encre CMJN + 1 solvant de nettoyage</li> </ul> <p>Marquage de sécurité CE</p> <p>Borne présentoir de la machine, 01 présentoir table A4 pour fiche de poste</p> <p>Documentation en français</p> <p>Garantie et contrat de maintenance minimale 1 ans sur site pièces et main d'œuvre</p>
4	<p><b>Plotter de découpe :</b></p> <p>Plotter de découpe avec lentille</p> <p>Laize découpe : 1300 mm</p> <p>Options et accessoires : second porte-outil, flasque</p> <p>Interface : USB 2.0 et Ethernet</p> <p>Mémoire tampon : 2 Mo</p> <p>Vitesse de découpe 800 mm/s minimum</p> <p>Ecran de contrôle Tactile</p> <p>Pilotes et logiciels</p> <p>Type de lames : Acier</p> <p>Borne présentoir de la machine, 01 présentoir table A4 pour fiche de poste</p> <p>Documentation en français</p> <p>Marquage de sécurité CE</p>



**Tableau de répartition**

Item	Désignation	ISGI MARRAKECH
1	Traceur 90 cm	1
2	Presse numérique	1
3	Traceur numérique pour bâche et vinyle	1
4	Plotter de découpe	1



## Lot N° 02 : Industrie publicitaire

Item N°	Désignation et caractéristiques techniques
1	<p><b><u>Machine CNC :</u></b>            Zone de travail : 600 x 900 x 160 mm            Moteur à broche avec refroidissement par air            Système de contrôle par ordinateur (software inclus)            Fixation Support table à vide            Positionnement de déplacement XYZ précision : <math>\pm 0.03</math>mm            Kit d'outils            Vitesse de travail minimum 20 m/min            Application : L'industrie de la publicité            Borne présentoir de la machine, 01 présentoir table A4 pour fiche de poste            Formation sur les fonctions de la machine            Garantie et contrat de maintenance minimale 1 ans</p>
2	<p><b><u>Machine de découpe et gravure laser</u></b>            Zone de travail : 1300 * 900 mm            type de laser : CO2            puissance laser minimum 120 W            Système de contrôle            Lentilles avec système d'air intégré            Système d'extraction/ Filtration            Refroidisseur d'eau intégré            précision de positionnement : inférieur ou égale à 0,1 mm            Connectivité en réseau,            Marquage de sécurité CE            Borne présentoir de la machine, 01 présentoir table A4 pour fiche de poste            vitrine pour objets gravés            Formation de 03 jours sur les fonctions de la machine            Documentation en français            Garantie et contrat de maintenance minimale 1 ans</p>
3	<p><b><u>Imprimante FLATBED</u></b>            Type : UV LED FLATBED            Nombre de têtes / Vitesse : 3 Têtes            Zone d'impression : minimum 750 x 300 mm            Résolution : 1440 dpi            Nombre de Couleurs : C, M, Y, K, Blanc, Vernis et primaire            Type d'encre : ECO-UV            Unité de séchage : 2 lampes UV-LED            Epaisseur du support 100 mm minimum            type de support : panneau PVC rigide, plastique, cuir, papier spécial, bois, porcelaine, PVC, ABS, acrylique, aluminium, carreaux de céramique, carton, etc.            Logiciel RIP inclus            Système d'aspiration D'Air Intégrée            Table à aspiration            Support Rotaprint pour impression des objets cylindriques            01 jeu d'encre ECO-UV            Borne présentoir de la machine, 01 présentoir table A4 pour fiche de poste            Vitrine pour objets imprimés            Marquage de sécurité CE            Documentation en français            Formation de 03 jours sur les fonctions de la machine            Garantie et contrat de maintenance minimale 1 ans de garantie</p>



**Tableau de répartition**

Item	Désignation	ISGI MARRAKECH
1	Machine CNC	1
2	Machine de découpe et gravure laser	1
3	Imprimante FLATBED	1



## Lot N° 03 : Equipements 3D

Item N°	Désignation et caractéristiques techniques
1	<p><b>Imprimante 3D</b>  Volume d'impression minimal 310x300x200mm  Précision Axes X et Y : 15 microns    Axe Z : 1 micron  Vitesse d'impression Jusqu'à 300 mm/s  Surface d'impression plateau vitrocéramique à fixation magnétique  slicer simplify 3D ou équivalent  Matériaux imprimables : PLA, ABS, PETG, TPU Etc  Ecran de contrôle Tactile couleur 7 pouces minimum  Système d'exploitation: Mac et Windows</p> <p>Connectivité Ethernet, USB, SD  Manuel d'utilisation en Français  Formation de 03 jours  Garantie et maintenance minimale 2 ans  15 Bobines de Filament PLA, coloris variés, bobine de 1kg  05 Bobines de Filament PET, coloris variés, bobine de 1kg  03 spray fixatif pour plateau 100 ml  02 Buses de rechange</p>
2	<p><b>Scanner 3D</b>  Précision de 100 microns (0.1mm)  Large plage de scan 3D  Paramétrages automatisés  Résolution de la caméra : min. 1.3 Méga Pixels  Plateau rotatif inclus  03 Spray matifiant 400 ml  manuel d'utilisation en français  Garantie minimale 2 ans  Formation</p>



## Tableau de répartition

Item	Désignation	ISGI MARRAKECH
1	Imprimante 3D	1
2	Scanner 3D	1

### Lot N° 4 : Equipement finition papier

Item N°	Désignation et caractéristiques techniques
1	<p><b><u>MASSICOT HYDRAULIQUE PROGRAMMABLE</u></b></p> <p>Ouverture : 92 cm minimum</p> <p>Profondeur : 92 cm minimum</p> <p>Hauteur de Coupe minimum : minimum 12 cm</p> <p>Hauteur de table : 87 cm minimum</p> <p>Vitesse équerre maxi : 30 cm/s minimum</p> <p>Système de sécurité : Barrière lumineuse</p> <p>Ecran tactile couleur de grand format environ 18 pouces haute résolution</p> <p>Programmation pendant la coupe</p> <p>Vitesse de la Lame : 45 Cycles / Min</p> <p>Pression max : 3000- 3500 daN</p> <p>Marquage CE</p> <p>Attestation de conformité aux normes</p> <p>Borne présentoir de la machine, 01 présentoir table A4 pour fiche de poste</p> <p>Un grand nombre de programmes</p> <p>Lame de rechange : 04 lames Inox</p> <p>Kit d'outils de travail</p> <p>Formation aux fonctions de la machine</p> <p>Documentation en français</p> <p>Garantie minimale 1 ans pièce et main d'œuvre</p>



#### Tableau de répartition

Item	Désignation	ISGI MARRAKECH
1	MASSICOT HYDRAULIQUE PROGRAMMABLE 92mm	1



## Lot N° 05 : Equipements finition boite

Item N°	Désignation et caractéristiques techniques
1	<p><b><u>Platine de découpe avec dorure à chaud</u></b></p> <p>Taille de la chasse intérieure 750x520mm minimum</p> <p>Taille maximale de découpe 750x520mm</p> <p>Vitesse de la machine : 25± 2 coups/min</p> <p>Longueur max de la règle ≤15m</p> <p>système dorure à chaud</p> <p>Système de sécurité fiable</p> <p>Borne présentoir de la machine, 01 présentoir table A4 pour fiche de poste</p> <p>Conforme aux normes de sécurité européennes CE</p> <p>Formation aux fonctions de la machine</p> <p>Documentation en français</p> <p>Garantie minimale 1 ans de garantie pièce et main d'œuvre</p>
2	<p><b><u>Plieuse-colleuse automatique boîte</u></b></p> <p>Vitesse linéaire 0 - 220 m/min réglable,</p> <p>Papier d'utilisation 210-600 g/m2 cartons</p> <p>Formation de la Boîte : les plis latéraux, les deux côtés pré-plient et le fond de verrouillage</p> <p>Voie de pliage : première, deuxième et quatrième ligne plier 180 °, troisième ligne plier 135 °</p> <p>Alimentation Carton : Alimentation automatique et continue</p> <p>Type de colle : colle froide</p> <p>La plage de comptage : 0 ~ 999999 (entièrement automatique)</p> <p>Borne présentoir de la machine, 01 présentoir table A4 pour fiche de poste</p> <p>Formation aux fonctions de la machine</p> <p>Documentation en français</p> <p>Garantie minimale 1 ans de garantie</p>



### Tableau de répartition

Item	Désignation	ISGI MARRAKECH
1	Platine de découpe	1
2	Plieuse-colleuse automatique boîte	1

## Lot N° 06 : Equipements informatiques

Item N°	Désignation et caractéristiques techniques
1	<p><b><u>Ordinateurs de bureau tout en un</u></b>  Caractéristiques exigées minimum :</p> <p>Ordinateur type IMAC ou équivalent.</p> <p><b>Ecran</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Écran Retina 4,5K de 24 pouces</li> <li>• Résolution de 4480 x 25200 pixels avec prise en charge de plus d'un milliard de couleurs</li> <li>• Luminance de 500 nits</li> <li>• Large gamme de couleurs (P3)</li> <li>• Technologie True Tone</li> </ul> <p><b>Processeur</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Puce apple M3 ou équivalent, CPU 8 cœurs avec 4 cœurs de performance et 4 cœurs à haute efficacité énergétique</li> </ul> <p>GPU 7 cœurs ou équivalent  Neural Engine 16 cœurs ou équivalent</p> <p><b>Mémoire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimum 16 Go de mémoire unifiée</li> </ul> <p><b>Stockage</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SSD 1 To Minimum</li> </ul> <p><b>Caméra</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• camera FaceTime HD 1080p avec le processeur de signal d'image de la puce M1 ou équivalent</li> <li>• Prise en charge simultanée de la résolution native sur l'écran intégré de 1 milliard de couleurs et de :  Un écran externe d'une résolution atteignant 6K à 60Hz</li> </ul> <p>Sortie vidéo numérique Thunderbolt 3 ou équivalent  Sortie Displayport native par USB-C</p> <p><b>Audio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• système à six hautparleurs haute-fidélité avec woofers à annulation de force</li> </ul> <p>Ensemble de trois micros de qualité studio avec rapport signal sur bruit élevé et beamforming directionnel  Micro-Casque</p> <p><b>Connexions et extensions</b></p> <p>Deux ports thunderbolt/USB4 avec en charge de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Display port</li> <li>• Thunderbolt 3 (jusqu'à 40 Gbit/s)</li> <li>• USB 4 (jusqu'à 40 Gbit/s)</li> <li>• USB 3.1 Gen 2 (jusqu'à 10 Gbit/s)</li> <li>• prise casque 3,5mm</li> </ul> <p>Configurable avec Gigabit Ethernet</p> <p><b>Entrées</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Magic Keyboard avec Touch ID et pavé numérique ou équivalent</li> <li>• Magic Mouse ou équivalent</li> <li>• Magic Trackpad ou équivalent</li> </ul> <p><b>Sans-fil</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wi-Fi</li> <li>• Connectivité sans fil Wi-Fi 6 802.11ax</li> </ul>



Item N°	Désignation et caractéristiques techniques
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compatible IEEE 802.11a/b/g/n/ac</li> <li>• Bluetooth</li> <li>• Technologie sans fil Bluetooth <u>5.0</u></li> </ul> <p><b>Système d'exploitation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MacOS dernière version ou équivalent avec documentation en français</li> </ul> <p>Garantie et service</p> <p><b>Une assistance technique téléphonique minimal de 3 mois et d'une garantie minimum d'un an.</b></p> <p><b><u>Ordinateurs de bureau tout en un</u></b></p> <p>Caractéristiques exigées minimum :</p> <p>Ordinateur type IMAC ou équivalent.</p> <p><b>Ecran</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Écran Retina 4,5K de 24 pouces</li> <li>• Résolution de 4480 x 2520 pixels avec prise en charge de plus d'un milliard de couleurs</li> <li>• Luminance de 500 nits</li> <li>• Large gamme de couleurs (P3)</li> <li>• Technologie True Tone</li> </ul> <p><b>Processeur</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Puce apple M3 ou équivalent, CPU 8 cœurs avec 4 cœurs de performance et 4 cœurs à haute efficacité énergétique</li> </ul> <p>GPU 7 cœurs ou équivalent</p> <p>Neural Engine 16 cœurs ou équivalent</p> <p><b>Mémoire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimum 16 Go de mémoire unifiée</li> </ul> <p><b>Stockage</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SSD 1 To Minimum</li> </ul> <p><b>Caméra</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• camera FaceTime HD 1080p avec le processeur de signal d'image de la puce M1 ou équivalent</li> <li>• Prise en charge simultanée de la résolution native sur l'écran intégré de 1 milliard de couleurs et de :</li> </ul> <p>Un écran externe d'une résolution atteignant 6K à 60Hz</p> <p>Sortie vidéo numérique Thunderbolt 3 ou équivalent</p> <p>Sortie Displayport native par USB-C</p> <p><b>Audio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• système à six hautparleurs haute-fidélité avec woofers à annulation de force</li> </ul> <p>Ensemble de trois micros de qualité studio avec rapport signal sur bruit élevé et beamforming directionnel</p> <p>Micro-Casque</p> <p><b>Connexions et extensions</b></p> <p>Deux ports thunderbolt/USB4 avec en charge de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Display port</li> <li>• Thunderbolt 3 (jusqu'à 40 Gbit/s)</li> <li>• USB 4 (jusqu'à 40 Gbit/s)</li> <li>• USB 3.1 Gen 2 (jusqu'à 10 Gbit/s)</li> <li>• prise casque 3,5mm</li> </ul> <p>Configurable avec Gigabit Ethernet</p>



Item N°	Désignation et caractéristiques techniques
	<p><b>Entrées</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Magic Keyboard avec Touch ID et pavé numérique ou équivalent</li> <li>• Magic Mouse ou équivalent</li> <li>• Magic Trackpad ou équivalent</li> </ul> <p><b>Sans-fil</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wi-Fi</li> <li>• Connectivité sans fil Wi-Fi 6 802.11ax</li> <li>• Compatible IEEE 802.11a/b/g/n/ac</li> <li>• Bluetooth</li> <li>• Technologie sans fil Bluetooth <u>5.0</u></li> </ul> <p><b>Système d'exploitation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MacOS dernière version ou équivalent avec documentation en français</li> </ul> <p>Garantie et service</p> <p><b>Une assistance technique téléphonique minimal de 3 mois et d'une garantie minimum d'un an.</b></p>
2	<p><b><u>TABLETTE GRAPHIQUE</u></b></p> <p>Ecran à stylet de 15.4 pouces avec résolution Full HD (1920 x 1080)</p> <p>Gamme de couleurs réalistes et angles de vision larges (178°)</p> <p>Connecteur HDMI + interface USB 2.0 (connexion via un câble unique 3-en-1)</p> <p>Stylet Pro Pen avec 2048 niveaux de pression</p> <p>Support amovible avec 3 angles d'inclinaison</p> <p>Compatible PC &amp; Mac</p> <p>Garantie minimum 1 année pièces et main d'œuvre</p>
3	<p><b><u>Imprimante monochrome laser</u></b></p> <p>Type laser monochrome</p> <p>Format Legal A4, A5, A6 et B5</p> <p>Vitesse max. d'impression (ppm) jusqu'à 52 ppm (A4)</p> <p>Recto-verso automatique Recto verso</p> <p>Interfaces Gigabit LAN USB 2.0</p> <p>Type de media Autre Enveloppes Film / transparents Papier ordinaire</p> <p>Langage(s) d'impression PCL 5 PCL 6 PDF 1.7 PostScript 3</p> <p>Kit tonner de démarrage 2500 pages minimum</p> <p>Câble alimentation</p> <p>Câble de connexion USB</p> <p>01 Tonner de recharge</p> <p>Garantie minimale 1 ans de garantie</p>
4	<p><b><u>MICRO ORDINATEUR (ALL IN ONE) :</u></b></p> <p>Processeur Intel Core i7 (10ème génération minimum) avec fréquence de 3,2 Ghz minimum</p> <p>Ecran 24"</p> <p>Mémoire RAM 8 Go minimum extensible à 32 Go minimum ;</p> <p>Disque dur de 1 To minimum ;</p> <p>1 connecteur pour casque/ microphone</p> <p>2 ports USB 3.1 Gen 1 minimum,</p> <p>1 port VGA minimum, 1 port Display Port 1.2,</p> <p>1 port HDMI minimum,</p> <p>1 x LAN (Gigabit Ethernet)</p> <p>Clavier USB AZERTY ;</p> <p>Souris optique USB à 2 boutons avec roulette de défilement ;</p>



Item N°	Désignation et caractéristiques techniques
	<p>Câbles : Alimentation et VGA  Système d'exploitation : Microsoft Licence Windows 10 Professionnel Officiel X32/X64 bit  Documentation en français  Garantie minimale 2 ans sur site pièces et main d'œuvre ;</p>
5	<p><b><u>Vidéoprojecteur</u></b>  Fourniture et installation avec support plafond de vidéoprojecteur de marque mondialement reconnue.</p> <p>Caractéristiques exigées minimum:</p> <p>Technologie : DLP ou LCD  Format d'image : 4/3  Puissance lumineuse : 4500 lm  Résolution physique : 20000/1  Technologie de lumière : lampe  Durée de vie de la lampe : 6000 h normal / 10000 h eco / 15000 Extremeco  Correction keystone : oui, à la verticale automatiquement et manuellement jusqu'à ±40°  Zoom : numérique / manuel  Rapport de projection : 1.94 – 2.16  Optique à montage fixe  Connexions minimum :  - 1 x vidéo composite, 1 x HDMI 1, 1 x RS232, 1 x USB type A, 1 x VGA, 2 x prise jack 3,5 mm  Fonctions sans fil : wifi  Volume sonore fonctionnement – normal/éco : 35/27 dB  Dimensions : 313 x 113,7 x 240 mm  Poids maximum : 2.75 kg  Fonctions de sécurité : emplacement standard Kensington  Fonctionnement continu 24/7 : oui  Télécommande avec piles  Haut-parleur : oui 1x3W mono  Particularités : correction automatique de la couleur murale  Accessoires inclus : câble d'alimentation, cache objectif, câble VGA, adaptateur sans fil</p> <p>Garantie 1 an sur site pièce et main d'œuvre</p>
6	<p><b><u>Écrans de projection</u></b>  Caractéristiques exigées minimum :</p> <p>Écran de projection 3mx3m de base image en format carré  Surface de projection occultant classée non feu M1  Les pattes permettant la fixation murale ou plafond sont livrées avec l'écran quantité de deux  Inverseur filaire fourni  Télécommande radio ou infrarouge  Alimentation à droite</p> <p>Garantie 1 an sur site pièce et main d'œuvre</p>



### Tableau de répartition

Item	Désignation	ISGI MARRAKECH
1	Ordinateurs de bureau tout en un	1
2	TABLETTE GRAPHIQUE	2
3	Imprimante monochrome laser	2
4	Microordinateur ALL IN ONE	6
5	Vidéoprojecteur	1
6	Écran de projection	1



LE SOUSMISSIONNAIRE	LE MAITRE D'OUVRAGE
<u>Lu et accepté</u>	<p> <i>Directeur de l'Approvisionnement et de la Logistique par Interim</i>  <b>EL FERBOUSSI WIDAD</b> </p>



**Annexe :**  
**Spécifications techniques des fournitures proposées**  
**Par le concurrent pour tous les lots**



## lot n° 1 : impression numérique


N.B : les soumissionnaires sont invités à remplir la case <<Proposition du soumissionnaire >> en précisant les caractéristiques du matériel proposé.


Tout article ne répondant pas aux spécifications demandées sera déclaré non-conforme.


Les colonnes Désignations et caractéristiques techniques et Appréciation de l'administration >> ne doivent pas être renseignées ou modifiées.

Le concurrent est tenu de renseigner pour chaque item, la marque, la référence et les caractéristiques des fournitures proposées et ce, dans le cadre de la colonne « Proposition du soumissionnaire » et la ligne correspondante à l'item.

Les valeurs des dimensions, longueurs, capacités,... Doivent être renseignées d'une manière précise dans la colonne « Proposition du soumissionnaire ».

Item n°	Désignation et caractéristiques demandées	Proposition du soumissionnaire	Appréciation de l'administration
1	<b>Traceur 90 cm :</b> Formats de papier pris en charge A1 Vitesse d'impression en couleur jusqu'à 82 impressions A1 par heure Gigabit Ethernet (1000Base-T). Wi-Fi 802.11b/g/n Mémoire installée minimum 1 Go Fonctions : Impression. copie. Scan Formats et grammages de supports Feuilles de 210 à 914 mm de largeur. Bobines de 279 à 914 mm Cartouches d'impression : 4 (cyan, magenta, jaune, noir mat) 02 jeux d'encre Borne présentoir de la machine, 01 présentoir table A4 pour fiche de poste Documentation en français Garantie minimum 1 année pièces et main d'œuvre	Marque : Référence : Caractéristiques des fournitures proposées :	
2	<b>Presse numérique :</b> <u><b>Presse numérique pour grands tirages en couleurs haute qualité avec spectrophotomètre</b></u> <b>Marque :</b> <u><b>CARACTÉRISTIQUES MINIMUMS</b></u> Résolution 2 400 x 2 400 ppp Grammage papier minimum de 62 à 350 g/m <sup>2</sup> Recto-verso automatique de 62 à 350 g/m <sup>2</sup> Formats papier 330 x 480 mm Zone d'impression maximale : 320 x 480 mm Bac d'alimentation papier : avec au minimum 2 magasins (magasin double) d'une capacité de 4000 feuilles minimum Possibilité d'imprimer les bannières. Bay pass Licence Logiciel d'imposition numérique. <b>Spectrophotomètre externe.</b> Calibration et création des profils ICC pour prépresse et impression (RVB, CMJN+2 PANTONE) Avec adaptateur dernière génération les chartes IT8 avec leur référence logiciel et gamme d'épreuve <u><b>PRODUCTIVITÉ MINIMUM</b></u> Minimum 80 pages A4 par minute (80 ppm) Minimum 40 pages A3 par minute (40 ppm) <b>Module de finition (pliage et piquage)</b>	Marque : Référence : Caractéristiques des fournitures proposées :	

Item n°	Désignation et caractéristiques demandées	Proposition du soumissionnaire	Appréciation de l'administration
	<ul style="list-style-type: none"> <li>o Format des supports : min 95 x 133 mm / max 330 x 480 mm</li> <li>o Capacité de réception A4 et plus ; minimum 2000 feuilles</li> <li>o Grammage support : 62 – 350 g/m2</li> </ul> <p><b><u>Serveur d'impression fiery externe casé dans un meuble</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Type : externe basé sur technologie Fiery ou équivalent ;</li> <li>o Résolution : Minimum 1200 ppp x 1200 ppp ;</li> <li>o Mémoire : Minimum 8 Go ;</li> <li>o Disque dur : Minimum 1 To ;</li> <li>o Vitesse processeur : Minimum 3,4 GHz ;</li> <li>o Système d'exploitation pris en charge : Windows : 7, 8/8.1, 10, Server 2008/2008R2, Server 2012/2012R2/2016 et ultérieurs ;</li> </ul> <p>Écran tactile LCD + touche clavier et souris Meuble type EFI pour le serveur+écran+clavier 02 jeux de cartouches CMJN.</p> <p><b><u>CARACTÉRISTIQUES MINIMUMS DU SCANNER</u></b></p> <p>Vitesse de numérisation (A4, 600 ppp) 70 ipm minimum Résolution de numérisation 600 x 600 ppp Modes de numérisation Scan TWAIN, Scan-to-HDD, Scan-to-FTP, Scan-to-SMB, Scan-to-email Formats de scan TIFF, PDF, JPEG</p> <p><b><u>CARACTÉRISTIQUES COPIE</u></b></p> <p>Nuances 250 ou plus Zoom 25 à 400%, précision de 0,1% Copies multiples 1 à 9 999 Conditions électriques : 220-240 V, 50 Hz, 20 Amp/requiert un circuit 20 A Assistance technique et formation Marquage de sécurité CE Borne présentoir de la machine, 01 présentoir table A4 pour fiche de poste Documentation en français Garantie et contrat de maintenance minimale 1 ans de garantie pièces et main d'œuvre sur site. Formation sur les fonctionnalités de la presse, du spectrophotomètre et le logiciel d'imposition</p>		
3	<p><b>Traceur numérique pour bâche et vinyle :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Technologie d'impression : Jets d'encre</li> <li>• Laize maximale : 1600 mm</li> <li>• Logiciel : RIP intégré</li> <li>• Epaisseur support : jusqu'à 1.0 mm</li> <li>• Couleurs : minimum quatre couleurs (CMJN)</li> <li>• Vitesse d'impression jusqu'à 50 m²/h.</li> <li>• Encre : Eco solvant</li> <li>• Résolution d'impression jusqu'à : 1440 x 1440 dpi</li> </ul>	<p>Marque : Référence : Caractéristiques des fournitures proposées :</p>	

Item n°	Désignation et caractéristiques demandées	Proposition du soumissionnaire	Appréciation de l'administration
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Système de séchage : entre 30 et 50°C</li> <li>• Système de rembobinage inclus</li> <li>• Interface : USB et Ethernet</li> <li>• Fonction de veille automatique</li> <li>• Consommables livrés avec la machine : 1 tête d'impression ;</li> <li>• 02 jeux d'encre CMJN + 1 solvant de nettoyage</li> </ul> Marquage de sécurité CE Borne présentoir de la machine, 01 présentoir table A4 pour fiche de poste Documentation en français Garantie et contrat de maintenance minimale 1 ans sur site pièces et main d'œuvre		
4	<b>Plotter de découpe :</b> Plotter de découpe avec lentille Laize découpe : 1300 mm Options et accessoires : second porte-outil, flasque Interface : USB 2.0 et Ethernet Mémoire tampon : 2 Mo Vitesse de découpe 800 mm/s minimum Ecran de contrôle Tactile Pilotes et logiciels Type de lames : Acier Borne présentoir de la machine, 01 présentoir table A4 pour fiche de poste Documentation en français Marquage de sécurité CE		

**BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF**  
**lot n° 1 : impression numérique**

Item	Désignation	-1 Quantité	-2 Prix unitaire HTVA	-3 Prix total Hors TVA (3)=(1)x(2)
1	Traceur 90 cm	1		
2	Presse numérique	1		
3	Traceur numérique pour bâche et vinyle	1		
4	Plotter de découpe	1		
<b>MONTANT TOTAL HTVA</b>				
<b>MONTANT TVA</b>				
<b>MONTANT TOTAL TTC</b>				

**Important : Vu que les prestations objet du présent appel d'offres sont destinées uniquement à la formation professionnelle, il y a lieu de proposer des prix préférentiels à ce sujet.**

Fait à ..... le .....

Signature et cachet du concurrent

**Lot N° 02 : Industrie publicitaire**


*N.B : les soumissionnaires sont invités à remplir la case <<Proposition du soumissionnaire >> en précisant les caractéristiques du matériel proposé.*

*Tout article ne répondant pas aux spécifications demandées sera déclaré non-conforme.*

*Les colonnes Désignations et caractéristiques techniques et Appréciation de l'administration >> ne doivent pas être renseignées ou modifiées.*

*Le concurrent est tenu de renseigner pour chaque item, la marque, la référence et les caractéristiques des fournitures proposées et ce, dans le cadre de la colonne « Proposition du soumissionnaire » et la ligne correspondante à l'item.*

*Les valeurs des dimensions, longueurs, capacités,... Doivent être renseignées d'une manière précise dans la colonne « Proposition du soumissionnaire ».*

Item N°	Désignation et caractéristiques techniques	Proposition du soumissionnaire	Appréciation de l'administration
1	<b>Machine CNC :</b> Zone de travail : 600 x 900 x 160 mm Moteur à broche avec refroidissement par air Système de contrôle par ordinateur (software inclus) Fixation Support table à vide Positionnement de déplacement XYZ précision : $\pm 0.03$ mm Kit d'outils Vitesse de travail minimum 20 m/min Application : L'industrie de la publicité Borne présentoir de la machine, 01 présentoir table A4 pour fiche de poste Formation sur les fonctions de la machine Garantie et contrat de maintenance minimale 1 ans	<b>Marque :</b> <b>Référence :</b> <b>Caractéristiques des fournitures proposées :</b>	
2	<b>Machine de découpe et gravure laser</b> Zone de travail : 1300 * 900 mm type de laser : CO2 puissance laser minimum 120 W Système de contrôle Lentilles avec système d'air intégré Système d'extraction/ Filtration Refroidisseur d'eau intégré précision de positionnement : inférieur ou égale à 0,1 mm Connectivité en réseau, Marquage de sécurité CE Borne présentoir de la machine, 01 présentoir table A4 pour fiche de poste vitrine pour objets gravés Formation de 03 jours sur les fonctions de la machine Documentation en français Garantie et contrat de maintenance minimale 1 ans	<b>Marque :</b> <b>Référence :</b> <b>Caractéristiques des fournitures proposées :</b>	
3	<b>Imprimante FLATBED</b> Type : UV LED FLATBED Nombre de têtes / Vitesse : 3 Têtes Zone d'impression : minimum 750 x 300 mm Résolution : 1440 dpi Nombre de Couleurs : C, M, Y, K, Blanc, Vernis et primaire Type d'encre : ECO-UV Unité de séchage : 2 lampes UV-LED	<b>Marque :</b> <b>Référence :</b> <b>Caractéristiques des fournitures proposées :</b>	

Item N°	Désignation et caractéristiques techniques	Proposition du soumissionnaire	Appréciation de l'administration
	Epaisseur du support 100 mm minimum type de support : panneau PVC rigide, plastique, cuir, papier spécial, bois, porcelaine, PVC, ABS, acrylique, aluminium, carreaux de céramique, carton, etc. Logiciel RIP inclus Système d'aspiration D'Air Intégrée Table à aspiration Support Rotaprint pour impression des objets cylindriques 01 jeu d'encre ECO-UV Borne présentoir de la machine, 01 présentoir table A4 pour fiche de poste Vitrine pour objets imprimés Marquage de sécurité CE Documentation en français Formation de 03 jours sur les fonctions de la machine Garantie et contrat de maintenance minimale 1 ans de garantie		



**BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF**  
lot n°02 : Industrie publicitaire

Item	Désignation	-1 Quantité	-2 Prix unitaire HTVA	-3 Prix total Hors TVA (3)=(1)x(2)
1	Machine CNC	1		
2	Machine de découpe et gravure laser	1		
3	Imprimante FLATBED	1		
<b>MONTANT TOTAL HTVA</b>				
<b>MONTANT TVA</b>				
<b>MONTANT TOTAL TTC</b>				

**Important : Vu que les prestations objet du présent appel d'offres sont destinées uniquement à la formation professionnelle, il y a lieu de proposer des prix préférentiels à ce sujet.**

Fait à ..... le .....

Signature et cachet du concurrent



## Lot N° 03 : Equipements 3D

N.B : les soumissionnaires sont invités à remplir la case <<Proposition du soumissionnaire >> en précisant les caractéristiques du matériel proposé.

Tout article ne répondant pas aux spécifications demandées sera déclaré non-conforme.

Les colonnes Désignations et caractéristiques techniques et Appréciation de l'administration >> ne doivent pas être renseignées ou modifiées.

Le concurrent est tenu de renseigner pour chaque item, la marque, la référence et les caractéristiques des fournitures proposées et ce, dans le cadre de la colonne « Proposition du soumissionnaire » et la ligne correspondante à l'item.

Les valeurs des dimensions, longueurs, capacités,... Doivent être renseignées d'une manière précise dans la colonne « Proposition du soumissionnaire ».

Item N°	Désignation et caractéristiques techniques	Proposition du soumissionnaire	Appréciation de l'administration
1	<p><b>Imprimante 3D</b>  Volume d'impression minimal 310x300x200mm  Précision Axes X et Y : 15 microns    Axe Z : 1 micron  Vitesse d'impression Jusqu'à 300 mm/s  Surface d'impression plateau vitrocéramique à fixation magnétique  slicer simplify 3D ou équivalent  Matériaux imprimables : PLA, ABS, PETG, TPU Etc  Ecran de contrôle Tactile couleur 7 pouces minimum  Système d'exploitation: Mac et Windows</p> <p>Connectivité Ethernet, USB, SD  Manuel d'utilisation en Français  Formation de 03 jours  Garantie et maintenance minimale 2 ans  15 Bobines de Filament PLA, coloris variés, bobine de 1kg  05 Bobines de Filament PET, coloris variés, bobine de 1kg  03 spray fixatif pour plateau 100 ml  02 Buses de rechange</p>	<p><b>Marque :</b>  <b>Référence :</b>  <b>Caractéristiques des fournitures proposées :</b></p> 	
2	<p><b>Scanner 3D</b>  Précision de 100 microns (0.1mm)  Large plage de scan 3D  Paramétrages automatisés  Résolution de la caméra : min. 1.3 Méga Pixels  Plateau rotatif inclus  03 Spray matifiant 400 ml  manuel d'utilisation en français  Garantie minimale 2 ans  Formation</p>	<p><b>Marque :</b>  <b>Référence :</b>  <b>Caractéristiques des fournitures proposées :</b></p>	

**BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF**  
**lot n° 03 : Equipements 3D**

Item	Désignation	-1 Quantité	-2 Prix unitaire HTVA	-3 Prix total Hors TVA (3)=(1)x(2)
1	Imprimante 3D	1		
2	Scanner 3D	1		
<b>MONTANT TOTAL HTVA</b>				
<b>MONTANT TVA</b>				
<b>MONTANT TOTAL TTC</b>				

**Important : Vu que les prestations objet du présent appel d'offres sont destinées uniquement à la formation professionnelle, il y a lieu de proposer des prix préférentiels à ce sujet.**

Fait à ..... le .....

Signature et cachet du concurrent



**Lot N° 04 : Equipement finition papier**


*N.B : les soumissionnaires sont invités à remplir la case <<Proposition du soumissionnaire >> en précisant les caractéristiques du matériel proposé.*

*Tout article ne répondant pas aux spécifications demandées sera déclaré non-conforme.*

*Les colonnes Désignations et caractéristiques techniques et Appréciation de l'administration >> ne doivent pas être renseignées ou modifiées.*

*Le concurrent est tenu de renseigner pour chaque item, la marque, la référence et les caractéristiques des fournitures proposées et ce, dans le cadre de la colonne « Proposition du soumissionnaire » et la ligne correspondante à l'item.*

*Les valeurs des dimensions, longueurs, capacités,... Doivent être renseignées d'une manière précise dans la colonne « Proposition du soumissionnaire ».*

Item N°	Désignation et caractéristiques techniques	Proposition du soumissionnaire	Appréciation de l'administration
1	<p><b><u>MASSICOT HYDRAULIQUE PROGRAMMABLE</u></b></p> <p>Ouverture : 92 cm minimum</p> <p>Profondeur : 92 cm minimum</p> <p>Hauteur de Coupe minimum : minimum 12 cm</p> <p>Hauteur de table : 87 cm minimum</p> <p>Vitesse équerre maxi : 30 cm/s minimum</p> <p>Système de sécurité : Barrière lumineuse</p> <p>Ecran tactile couleur de grand format environ 18 pouces haute résolution</p> <p>Programmation pendant la coupe</p> <p>Vitesse de la Lame : 45 Cycles / Min</p> <p>Pression max : 3000- 3500 daN</p> <p>Marquage CE</p> <p>Attestation de conformité aux normes</p> <p>Borne présentoir de la machine, 01 présentoir table A4 pour fiche de poste</p> <p>Un grand nombre de programmes</p> <p>Lame de rechange : 04 lames Inox</p> <p>Kit d'outils de travail</p> <p>Formation aux fonctions de la machine</p> <p>Documentation en français</p> <p>Garantie minimale 1 ans pièce et main d'œuvre</p>	<p><b>Marque :</b></p> <p><b>Référence :</b></p> <p><b>Caractéristiques des fournitures proposées :</b></p>	

**BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF**  
**lot n° 04 : Equipement finition papier**

Item	Désignation	-1 Quantité	-2 Prix unitaire HTVA	-3 Prix total Hors TVA (3)=(1)x(2)
1	MASSICOT HYDRAULIQUE PROGRAMMABLE 92mm	1		
<b>MONTANT TOTAL HTVA</b>				
<b>MONTANT TVA</b>				
<b>MONTANT TOTAL TTC</b>				

**Important : Vu que les prestations objet du présent appel d'offres sont destinées uniquement à la formation professionnelle, il y a lieu de proposer des prix préférentiels à ce sujet.**

Fait à ..... le .....

**Signature et cachet du concurrent**



**Lot N° 05 : Equipements finition boîte**

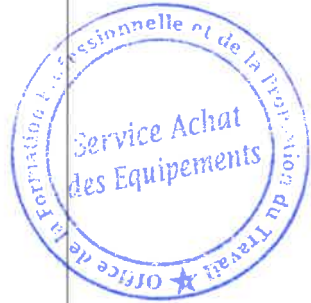
N.B : les soumissionnaires sont invités à remplir la case <<Proposition du soumissionnaire >> en précisant les caractéristiques du matériel proposé.

Tout article ne répondant pas aux spécifications demandées sera déclaré non-conforme.

Les colonnes Désignations et caractéristiques techniques et Appréciation de l'administration >> ne doivent pas être renseignées ou modifiées.

Le concurrent est tenu de renseigner pour chaque item, la marque, la référence et les caractéristiques des fournitures proposées et ce, dans le cadre de la colonne « Proposition du soumissionnaire » et la ligne correspondante à l'item.

Les valeurs des dimensions, longueurs, capacités,... Doivent être renseignées d'une manière précise dans la colonne « Proposition du soumissionnaire ».

Item N°	Désignation et caractéristiques techniques	Proposition du soumissionnaire	Appréciation de l'administration
1	<p><b><u>Platine de découpe avec dorure à chaud</u></b></p> <p>Taille de la chasse intérieure 750x520mm minimum</p> <p>Taille maximale de découpe 750x520mm</p> <p>Vitesse de la machine : 25± 2 coups/min</p> <p>Longueur max de la règle ≤15m</p> <p>système dorure à chaud</p> <p>Système de sécurité fiable</p> <p>Borne présentoir de la machine, 01 présentoir table A4 pour fiche de poste</p> <p>Conforme aux normes de sécurité européennes CE</p> <p>Formation aux fonctions de la machine</p> <p>Documentation en français</p> <p>Garantie minimale 1 ans de garantie pièce et main d'œuvre</p>	<p><b>Marque :</b></p> <p><b>Référence :</b></p> <p><b>Caractéristiques des fournitures proposées :</b></p>	
2	<p><b><u>Plieuse-colleuse automatique boîte</u></b></p> <p>Vitesse linéaire 0 - 220 m/min réglable,</p> <p>Papier d'utilisation 210-600 g/m2 cartons</p> <p>Formation de la Boîte : les plis latéraux, les deux côtés pré-plient et le fond de verrouillage</p> <p>Voie de pliage : première, deuxième et quatrième ligne plier 180 °, troisième ligne plier 135 °</p> <p>Alimentation Carton : Alimentation automatique et continue</p> <p>Type de colle : colle froide</p> <p>La plage de comptage : 0 ~ 999999 (entièrement automatique)</p> <p>Borne présentoir de la machine, 01 présentoir table A4 pour fiche de poste</p> <p>Formation aux fonctions de la machine</p> <p>Documentation en français</p> <p>Garantie minimale 1 ans de garantie</p>	<p><b>Marque :</b></p> <p><b>Référence :</b></p> <p><b>Caractéristiques des fournitures proposées :</b></p>	

**BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF**  
**lot n° 05 : Equipements finition boîte**

Item	Désignation	-1 Quantité	-2 Prix unitaire HTVA	-3 Prix total Hors TVA (3)=(1)x(2)
1	Platine de découpe	1		
2	Plieuse-colleuse automatique boîte	1		
<b>MONTANT TOTAL HTVA</b>				
<b>MONTANT TVA</b>				
<b>MONTANT TOTAL TTC</b>				

**Important : Vu que les prestations objet du présent appel d'offres sont destinées uniquement à la formation professionnelle, il y a lieu de proposer des prix préférentiels à ce sujet.**

Fait à ..... le .....

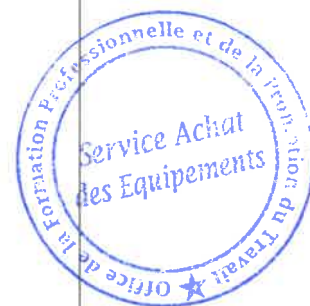
Signature et cachet du concurrent





## Lot N° 06 : Equipements informatiques

Item N°	Désignation et caractéristiques techniques	Proposition du soumissionnaire	Appréciation de l'administration
1	<p><b>Ordinateurs de bureau tout en un</b> Caractéristiques exigées minimum :</p> <p>Ordinateur type IMAC ou équivalent.</p> <p><b>Ecran</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Écran Retina 4,5K de 24 pouces</li> <li>• Résolution de 4480 x 25200 pixels avec prise en charge de plus d'un milliard de couleurs</li> <li>• Luminance de 500 nits</li> <li>• Large gamme de couleurs (P3)</li> <li>• Technologie True Tone</li> </ul> <p><b>Processeur</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Puce apple M3 ou équivalent, CPU 8 cœurs avec 4 cœurs de performance et 4 cœurs à haute efficacité énergétique</li> </ul> <p>GPU 7 cœurs ou équivalent Neural Engine 16 cœurs ou équivalent</p> <p><b>Mémoire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimum 16 Go de mémoire unifiée</li> </ul> <p><b>Stockage</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SSD 1 To Minimum</li> </ul> <p><b>Caméra</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• camera FaceTime HD 1080p avec le processeur de signal d'image de la puce M1 ou équivalent</li> <li>• Prise en charge simultanée de la résolution native sur l'écran intégré de 1 milliard de couleurs et de : Un écran externe d'une résolution atteignant 6K à 60Hz</li> </ul> <p>Sortie vidéo numérique Thunderbolt 3 ou équivalent Sortie Displayport native par USB-C</p> <p><b>Audio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• système à six hautparleurs haute-fidélité avec woofers à annulation de force</li> </ul> <p>Ensemble de trois micros de qualité studio avec rapport signal sur bruit élevé et beamforming directionnel Micro-Casque</p> <p><b>Connexions et extensions</b></p> <p>Deux ports thunderbolt/USB4 avec en charge de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Display port</li> <li>• Thunderbolt 3 (jusqu'à 40 Gbit/s)</li> <li>• USB 4 (jusqu'à 40 Gbit/s)</li> <li>• USB 3.1 Gen 2 (jusqu'à 10 Gbit/s)</li> <li>• prise casque 3,5mm</li> </ul> <p>Configurable avec Gigabit Ethernet</p> <p><b>Entrées</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Magic Keyboard avec Touch ID et pavé numérique ou équivalent</li> <li>• Magic Mouse ou équivalent</li> <li>• Magic Trackpad ou équivalent</li> </ul>	<p><b>Marque :</b> <b>Référence :</b> <b>Caractéristiques des fournitures proposées :</b></p>	





Item N°	Désignation et caractéristiques techniques	Proposition du soumissionnaire	Appréciation de l'administration
	<p><b>Sans-fil</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wi-Fi</li> <li>• Connectivité sans fil Wi-Fi 6 802.11ax</li> <li>• Compatible IEEE 802.11a/b/g/n/ac</li> <li>• Bluetooth</li> <li>• Technologie sans fil Bluetooth <u>5.0</u></li> </ul> <p><b>Système d'exploitation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MacOS dernière version ou équivalent avec documentation en français</li> </ul> <p>Garantie et service</p> <p><b>Une assistance technique téléphonique minimal de 3 mois et d'une garantie minimum d'un an.</b></p> <p><b><u>Ordinateurs de bureau tout en un</u></b></p> <p>Caractéristiques exigées minimum :</p> <p>Ordinateur type IMAC ou équivalent.</p> <p><b>Ecran</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Écran Retina 4,5K de 24 pouces</li> <li>• Résolution de 4480 x 25200 pixels avec prise en charge de plus d'un milliard de couleurs</li> <li>• Luminance de 500 nits</li> <li>• Large gamme de couleurs (P3)</li> <li>• Technologie True Tone</li> </ul> <p><b>Processeur</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Puce apple M3 ou équivalent, CPU 8 cœurs avec 4 cœurs de performance et 4 cœurs à haute efficacité énergétique</li> <li>GPU 7 cœurs ou équivalent</li> <li>Neural Engine 16 cœurs ou équivalent</li> </ul> <p><b>Mémoire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimum 16 Go de mémoire unifiée</li> </ul> <p><b>Stockage</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SSD 1 To Minimum</li> </ul> <p><b>Caméra</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• camera FaceTime HD 1080p avec le processeur de signal d'image de la puce M1 ou équivalent</li> <li>• Prise en charge simultanée de la résolution native sur l'écran intégré de 1 milliard de couleurs et de : Un écran externe d'une résolution atteignant 6K à 60Hz</li> <li>Sortie vidéo numérique Thunderbolt 3 ou équivalent</li> <li>Sortie Displayport native par USB-C</li> </ul> <p><b>Audio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• système à six hautparleurs haute-fidélité avec woofers à annulation de force</li> </ul> <p>Ensemble de trois micros de qualité studio avec rapport signal sur bruit élevé et beamforming directionnel</p> <p>Micro-Casque</p> <p><b>Connexions et extensions</b></p> <p>Deux ports thunderbolt/USB4 avec en charge de :</p>		



Item N°	Désignation et caractéristiques techniques	Proposition du soumissionnaire	Appréciation de l'administration
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Display port</li> <li>• Thunderbolt 3 (jusqu'à 40 Gbit/s)</li> <li>• USB 4 (jusqu'à 40 Gbit/s)</li> <li>• USB 3.1 Gen 2 (jusqu'à 10 Gbit/s)</li> <li>• prise casque 3,5mm</li> </ul> Configurable avec Gigabit Ethernet <b>Entrées</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Magic Keyboard avec Touch ID et pavé numérique ou équivalent</li> <li>• Magic Mouse ou équivalent</li> <li>• Magic Trackpad ou équivalent</li> </ul> <b>Sans-fil</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wi-Fi</li> <li>• Connectivité sans fil Wi-Fi 6 802.11ax</li> <li>• Compatible IEEE 802.11a/b/g/n/ac</li> <li>• Bluetooth</li> <li>• Technologie sans fil Bluetooth <u>5.0</u></li> </ul> <b>Système d'exploitation</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MacOS dernière version ou équivalent avec documentation en français</li> </ul> Garantie et service <b>Une assistance technique téléphonique minimal de 3 mois et d'une garantie minimum d'un an.</b>		
2	<b><u>TABLETTE GRAPHIQUE</u></b> Ecran à stylet de 15.4 pouces avec résolution Full HD (1920 x 1080) Gamme de couleurs réalistes et angles de vision larges (178°) Connecteur HDMI + interface USB 2.0 (connexion via un câble unique 3-en-1) Stylet Pro Pen avec 2048 niveaux de pression Support amovible avec 3 angles d'inclinaison Compatible PC & Mac Garantie minimum 1 année pièces et main d'œuvre	<b>Marque :</b> <b>Référence :</b> <b>Caractéristiques des fournitures proposées :</b>	
3	<b><u>Imprimante monochrome laser</u></b> Type laser monochrome Format Legal A4, A5, A6 et B5 Vitesse max. d'impression (ppm) jusqu'à 52 ppm (A4) Recto-verso automatique Recto verso Interfaces Gigabit LAN USB 2.0 Type de media Autre Enveloppes Film / transparents Papier ordi Langage(s) d'impression PCL 5 PCL 6 PDF 1.7 PostScript 3 Kit tonner de démarrage 2500 pages minimum Câble alimentation Câble de connexion USB 01 Tonner de recharge Garantie minimale 1 ans de garantie	<b>Marque :</b> <b>Référence :</b> <b>Caractéristiques des fournitures proposées :</b>	
4	<b>MICRO ORDINATEUR (ALL IN ONE) :</b>	<b>Marque :</b> <b>Référence :</b>	



Item N°	Désignation et caractéristiques techniques	Proposition du soumissionnaire	Appréciation de l'administration
	<p>Processeur Intel Core i7 (10ème génération minimum) avec fréquence de 3,2 Ghz minimum</p> <p>Ecran 24"</p> <p>Mémoire RAM 8 Go minimum extensible à 32 Go minimum ;</p> <p>Disque dur de 1 To minimum ;</p> <p>1 connecteur pour casque/ microphone</p> <p>2 ports USB 3.1 Gen 1 minimum,</p> <p>1 port VGA minimum, 1 port Display Port 1.2,</p> <p>1 port HDMI minimum,</p> <p>1 x LAN (Gigabit Ethernet)</p> <p>Clavier USB AZERTY ;</p> <p>Souris optique USB à 2 boutons avec roulette de défilement ;</p> <p>Câbles : Alimentation et VGA</p> <p>Système d'exploitation : Microsoft Licence Windows 10 Professionnel Officiel X32/X64 bit</p> <p>Documentation en français</p> <p>Garantie minimale 2 ans sur site pièces et main d'œuvre ;</p>	<p><b>Caractéristiques des fournitures proposées :</b></p>	
5	<p><b><u>Vidéoprojecteur</u></b></p> <p>Fourniture et installation avec support plafond de vidéoprojecteur de marque mondialement reconnue.</p> <p>Caractéristiques exigées minimum:</p> <p>Technologie : DLP ou LCD</p> <p>Format d'image : 4/3</p> <p>Puissance lumineuse : 4500 lm</p> <p>Résolution physique : 20000/1</p> <p>Technologie de lumière : lampe</p> <p>Durée de vie de la lampe : 6000 h normal / 10000 h eco / 15000 Extremeco</p> <p>Correction keystone : oui, à la verticale automatiquement et manuellement jusqu'à ±40°</p> <p>Zoom : numérique / manuel</p> <p>Rapport de projection : 1.94 – 2.16</p> <p>Optique à montage fixe</p> <p>Connexions minimum :</p> <p>- 1 x vidéo composite, 1 x HDMI 1, 1 x RS232, 1 x USB type A, 1 x VGA, 2 x prise jack 3,5 mm</p> <p>Fonctions sans fil : wifi</p> <p>Volume sonore fonctionnement – normal/éco : 35/27 dB</p> <p>Dimensions : 313 x 113,7 x 240 mm</p> <p>Poids maximum : 2.75 kg</p> <p>Fonctions de sécurité : emplacement standard Kensington</p>	<p><b>Marque :</b></p> <p><b>Référence :</b></p> <p><b>Caractéristiques des fournitures proposées :</b></p>	

Item N°	Désignation et caractéristiques techniques	Proposition du soumissionnaire	Appréciation de l'administration
	Fonctionnement continu 24/7 : oui Télécommande avec piles Haut-parleur : oui 1x3W mono Particularités : correction automatique de la couleur murale Accessoires inclus : câble d'alimentation, cache objectif, câble VGA, adaptateur sans fil Garantie 1 an sur site pièce et main d'œuvre		
6	<b>Écrans de projection</b> Caractéristiques exigées minimum : Écran de projection 3mx3m de base image en format carré Surface de projection occultant classée non feu M1 Les pattes permettant la fixation murale ou plafond sont livrées avec l'écran quantité de deux Inverseur filaire fourni Télécommande radio ou infrarouge Alimentation à droite Garantie 1 an sur site pièce et main d'œuvre	<b>Marque :</b> <b>Référence :</b> <b>Caractéristiques des fournitures proposées :</b>	

**BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF**  
lot n° 06 : Equipements informatiques

Item	Désignation	-1 Quantité	-2 Prix unitaire HTVA	-3 Prix total Hors TVA (3)=(1)x(2)
1	Ordinateurs de bureau tout en un	1		
2	TABLETTE GRAPHIQUE	2		
3	Imprimante monochrome laser	2		
4	Microordinateur ALL IN ONE	6		
5	Vidéoprojecteur	1		
6	Écran de projection	1		
<b>MONTANT TOTAL HTVA</b>				
<b>MONTANT TVA</b>				
<b>MONTANT TOTAL TTC</b>				

**Important :** Vu que les prestations objet du présent appel d'offres sont destinées uniquement à la formation professionnelle, il y a lieu de proposer des prix préférentiels à ce sujet.

Fait à ..... le .....

Signature et cachet du concurrent